



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН

от 06.11.2008

№ 2999

г. Курганинск

### О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район

В целях совершенствования систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район, обеспечивающих повышение уровня оплаты труда работников, усиление их материальной заинтересованности в повышении эффективности труда и в соответствии с постановлением главы администрации Краснодарского края от 18 января 2008 года № 17 «О подготовке к введению отраслевых систем оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений Краснодарского края», решением Совета муниципального образования Курганинский район от 30 октября 2008 года № 531 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район»

п о с т а н о в л я ю:

1. Ввести с 1 декабря 2008 года отраслевые системы оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район (далее – учреждения), оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район (далее – работники).

2. Осуществить введение отраслевых систем оплаты труда:

1) органами местного самоуправления муниципального образования Курганинский район – в отношении работников подведомственных им учреждений;

2) руководителями учреждений - получателями средств районного бюджета – в отношении работников этих учреждений.

3. Утвердить:

1) Положение об установлении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район (приложение № 1);

2) минимальные размеры должностных окладов и минимальные повышающие коэффициенты к должностным окладам по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район (приложение № 2);

3) перечни общих профессий рабочих муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район (приложение № 3);

4) перечень видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях муниципального образования Курганинский район (приложение № 4);

5) перечень видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях муниципального образования Курганинский район (приложение № 5);

6) Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя в муниципальных учреждениях муниципального образования Курганинский район (приложение № 6).

#### 4. Руководителям учреждений:

1) устанавливать отраслевые системы оплаты труда работников коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края;

2) осуществлять оплату труда работников в соответствии с утвержденными на районном уровне Положениями о введении новых систем оплаты труда работников учреждений по видам экономической деятельности, согласованными с соответствующими районными территориальными организациями профсоюзов, и настоящим постановлением;

3) устанавливать должностные оклады и компенсационные выплаты работникам, относящимся по своим функциональным обязанностям к работникам здравоохранения, образования, культуры и социального обслуживания населения, согласно соответствующим отраслевым условиям оплаты труда. Стимулирующие выплаты производить по условиям оплаты труда учреждений, в которых они работают.

5. Установить, что в случаях, когда заработная плата работников учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат) по вводимым условиям оплаты труда окажется ниже, чем заработная плата (без учета премий и иных стимулирующих выплат) в действующих условиях, то на время их работы в данном учреждении в занимаемой должности производятся доплаты компенсационного характера за изменение условий оплаты труда до достижения прежнего уровня заработной платы работников, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

6. Установить, что месячная заработная плата работников учреждений, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые

обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

7. Установить, что объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждений, в части оплаты труда работников, предусматриваемый соответствующим главным распорядителям средств районного бюджета в районном бюджете, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых ими услуг.

8. Управлению образования администрации муниципального образования Курганинский район (Артеменко), муниципальному учреждению здравоохранения «Курганинская центральная районная больница» (Маханев), отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский район (Еремин), отделу по делам молодежи администрации муниципального образования Курганинский район (Меркурьева), отделу культуры администрации муниципального образования Курганинский район (Манасян):

1) утвердить:

перечни основного персонала по видам экономической деятельности для определения размеров должностных окладов руководителей соответствующих учреждений;

показатели эффективности работы подведомственных учреждений (для установления выплат стимулирующего характера руководителям);

2) организовать и провести обучение руководителей и специалистов учреждений в связи с введением новых систем оплаты труда;

3) обеспечить соблюдение законодательства о труде при переходе на отраслевые системы оплаты труда.

9. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на соответствующий финансовый год.

10. Предложить главам Курганинского городского и сельских поселений муниципального образования Курганинский район в соответствии с настоящим постановлением разработать и принять нормативные правовые акты об условиях оплаты труда работников подведомственных муниципальных учреждений.

11. Признать утратившими силу с 1 декабря 2008 года:

1) постановление главы Курганинского района от 30 декабря 2004 года № 3134 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Курганинского района Краснодарского края»;

2) постановление главы Курганинского района от 3 марта 2005 года № 579 «Об отдельных вопросах оплаты труда работников муниципальных учреждений Курганинского района Краснодарского края»;

3) постановление главы муниципального образования Курганинский район от 18 мая 2006 года № 992 «О внесении изменений в постановление главы Курганинского района Краснодарского края от 30 декабря 2004 года

№ 3134 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Курганинского района Краснодарского края»;

4) постановление главы муниципального образования Курганинский район от 8 ноября 2007 года № 2677 «Об утверждении Положения об оплате труда работникам муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район по разделу «Культура, кинематография и средства массовой информации» и разделу «Образование», подраздел «Учреждения по внешкольной работе», подведомственные отделу культуры»;

5) постановление главы муниципального образования Курганинский район от 28 ноября 2006 года № 2944 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район отрасли «Здравоохранения»;

6) постановление главы муниципального образования Курганинский район от 13 декабря 2006 года № 3068 «Об утверждении Положения об оплате труда работникам подведомственных учреждений комитета по делам молодежи администрации муниципального образования Курганинский район»;

7) постановление главы муниципального образования Курганинский район от 25 декабря 2006 года № 3249 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений, находящихся в ведомственном подчинении управления образования администрации муниципального образования Курганинский район»;

8) постановление главы муниципального образования Курганинский район от 28 декабря 2006 года № 3332 «Об утверждении Положения об оплате труда работникам муниципальных учреждений, подведомственных комитету по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский район».

12. Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации Курганинского района.

13. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Курганинский район Н.Ф.Савчатову.

14. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Курганинский район



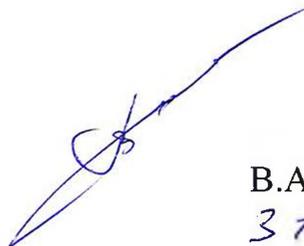
В.А.Ивченко

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта постановления главы муниципального образования Курганинский район от 06.11.2008 № 2799 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район»

Проект внесен:

Заместителем главы муниципального образования Курганинский район, управляющим делами



В.А.Патрикеев

31.10.2008

Составитель проекта:

Главный специалист юридического отдела администрации муниципального образования Курганинский район



И.В.Серьянов

31.10.2008

Проект согласован:

Первый заместитель главы муниципального образования Курганинский район



В.А.Хренов

31.10.2008

Заместитель главы муниципального образования Курганинский район



Н.Ф.Савчатова

31.10.2008

Руководитель финансового управления департамента по финансам, бюджету и контролю Краснодарского края в Курганинском районе



М.Н.Любакова

31.10.2008

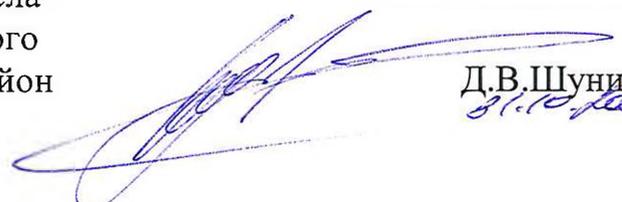
Председатель координационного Совета по профсоюзной работе в Курганинском районе



М.В.Кушнарера

31.10.2008

Начальник юридического отдела администрации муниципального образования Курганинский район



Д.В.Шунин

31.10.2008

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением главы  
муниципального образования  
Курганинский район  
от 06.11.2008 № 2199

## ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении отраслевых систем оплаты труда работников  
муниципальных учреждений муниципального образования  
Курганинский район

### 1. Общие положения

Настоящее Положение об установлении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район (далее - Положение) разработано в целях совершенствования оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район, повышения результативности оказания муниципальных услуг. Положение устанавливает единые принципы построения систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район (далее - учреждения), специфика которых должна учитываться при разработке отраслевых систем оплаты труда.

### 2. Оплата труда

2.1. Отраслевые системы оплаты труда работников учреждений, включающие размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Положением.

2.2. Отраслевые системы оплаты труда работников устанавливаются с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

государственных гарантий по оплате труда;

минимального оклада, окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

перечня видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях муниципального образования Курганинский район;

перечня видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях муниципального образования Курганинский район;

Положений о введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район, разработанных органами местного самоуправления муниципального образования Курганинский район по видам экономической деятельности и установленных исполнительно-распорядительным органом муниципального образования Курганинский район;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения соответствующей организации профессионального союза (выборного представительного органа работников).

2.3. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников определяются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп) с учетом сложности и объема выполненной работы.

2.4. Минимальные размеры должностных окладов работников, занимающих общеотраслевые должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам (приложение № 2):

| Перечень должностей  | Минимальный размер должностного оклада, рублей |
|--|--|
| Наименование должностей, отнесенных к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»    | 2950   |
| Наименование должностей, отнесенных к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»    | 3000   |
| Наименование должностей, отнесенных к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»   | 3300   |
| Наименование должностей, отнесенных к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» | 4500   |

208

Должностные оклады заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 5-10 процентов ниже окладов соответствующих руководителей.

2.4.1. При установлении условий оплаты труда работников учреждения могут предусматриваться работникам, занимающим общепрофессиональные должности служащих, повышающие коэффициенты к должностным окладам:

повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;

персональный повышающий коэффициент к окладу;

повышающий коэффициент к окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера должностного оклада работника на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается всем работникам, занимающим должности служащих, предусматривающие внутридолжностное категорирование.

Повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Применение повышающего коэффициента к должностному окладу по занимаемой должности не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.4.2. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу может быть установлен работнику, занимающему общепрофессиональную должность служащего, с учетом уровня сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и его размерах принимается руководителем учреждения в отношении конкретного работника.

Применение персонального повышающего коэффициента к должностному окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.4.3. Повышающий коэффициент к должностному окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается всем работникам, занимающим общепрофессиональную должность служащего, в зависимости от стажа работы в соответствующих учреждениях.

Применение повышающего коэффициента к должностному окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет не образует новый оклад и не

учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.5. Работникам, занимающим должности специалистов учреждений, работающих в сельской местности, устанавливается выплата за работу в сельской местности в размере 25 процентов к должностным окладам, ставкам заработной платы.

Применение выплаты к должностному окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.6. Для работников, имеющих квалификационную категорию, почетное звание или ученую степень может устанавливаться повышающий коэффициент к должностному окладу, в соответствии с Положениями о введении новых систем оплаты труда работников учреждений по видам экономической деятельности.

Применение повышающего коэффициента к должностному окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.7. Минимальные размеры окладов общих профессий рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

| Квалификационный разряд работ  | Минимальный размер оклада, рублей |
|--|-----------------------------------|
| 1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 2900                              |
| 2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 2950                              |
| 3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3000                              |
| 4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3050                              |
| 5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3100                              |
| 6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3200                              |
| 7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3300                              |
| 8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | 3400                              |

2.7.1. При установлении условий оплаты труда работников учреждения могут предусматриваться рабочим повышающие коэффициенты к окладам:  
персональный повышающий коэффициент к окладу;  
повышающий коэффициент к окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу носят стимулирующий характер.

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

2.7.2. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен рабочему с учетом степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.7.3. Повышающий коэффициент к окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливается всем работникам, работающим по профессиям рабочих, в зависимости от стажа работы в соответствующих учреждениях.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу за стаж непрерывной работы, выслугу лет не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.7.4. Повышающий коэффициент к окладу за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя учреждения рабочим не ниже 6 разряда соответствующего раздела ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента принимается учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

2.8. Перечни видов выплат компенсационного и стимулирующего характера, входящие в отраслевую систему оплаты труда, устанавливаются

исполнительно-распорядительным органом муниципального образования Курганинский район.

2.9. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, если иное не определено федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края.

2.10. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера определяются в соответствии с установленными отраслевыми системами оплаты труда и перечнем видов выплат стимулирующего характера.

2.11. Зарплата руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад руководителя учреждения определяется в соответствии с Порядком исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального образования Курганинский район, установленным исполнительно-распорядительным органом муниципального образования Курганинский район.

2.12. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

2.13. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров в процентах к должностным окладам, если иное не определено федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края.

2.14. Орган местного самоуправления муниципального образования Курганинский район, в ведении которого находится учреждение, может устанавливать руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера, размеры которых зависят от выполнения показателей эффективности работы учреждения, утвержденных этим органом.

2.15. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения.

Заместитель главы муниципального образования Курганинский район,  
управляющий делами



В.А.Патрикеев

232

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНЫ  
 постановлением главы  
 муниципального образования  
 Курганинский район  
 от 06.11.2008 № 2799

**МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ**  
 и минимальные повышающие коэффициенты к должностным окладам по  
 профессиональным квалификационным группам общетраслевых должностей  
 руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений  
 муниципального образования Курганинский район

| Квалификаци-<br>онный уровень                              | Должности, отнесенные<br>к квалификационным группам  | Минимальный<br>повышающий<br>коэффициент |
|--|--|--|
| <b>1. Общеотраслевые должности служащих первого уровня</b> |  |  |
| Минимальный размер должностного оклада – 2950 рублей       |  |  |
| 1 квалификаци-<br>онный уровень                            | Агент, агент по снабжению, архивариус, дежурный (по общежитию и др.), дежурный бюро пропусков, делопроизводитель, инкассатор, калькулятор, кассир, комендант, копировщик, машинистка, нарядчик, оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов, паспортист, секретарь, секретарь-машинистка, секретарь-стенографистка, статистик, стенографистка, табельщик, таксировщик, учетчик, чертежник, экспедитор, экспедитор по перевозке грузов | 0,00                                     |
| 2 квалификаци-<br>онный уровень                            | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»   | 0,02                                     |
| <b>2. Общеотраслевые должности служащих второго уровня</b> |  |  |
| Минимальный размер должностного оклада – 3000 рублей       |  |  |
| 1 квалификаци-<br>онный уровень                            | Администратор, диспетчер, инспектор, инспектор по кадрам, инспектор по контролю за исполнением поручений, инструктор производственного обучения рабочих массовых профессий, лаборант, секретарь незрячего специалиста, секретарь руководителя, техник (всех наименований), товаровед   | 0,00                                     |

| 1  | 2  | 3                                   |
|--|--|-------------------------------------|
| 2 квалификационный уровень                           | <p>Заведующая машинописным бюро, заведующий архивом, заведующий бюро пропусков, заведующий камерой хранения, заведующий канцелярией, заведующий комнатой отдыха, заведующий копировально-множительным бюро, заведующий складом, заведующий фотолабораторией, заведующий хозяйством, заведующий экспедицией.</p> <p>Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший».</p> <p>Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория</p> | <p>0,04</p> <p>0,04</p> <p>0,07</p> |
| 3 квалификационный уровень                           | <p>Заведующий общежитием, заведующий прачечной, заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела производитель работ (прораб), включая старшего.</p> <p>Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория</p>  | <p>0,15</p> <p>0,13</p>             |
| 4 квалификационный уровень                           | <p>Заведующий виварием, мастер участка (включая старшего), механик (гаража).</p> <p>Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»</p>   | <p>0,17</p> <p>0,15</p>             |
| 5 квалификационный уровень                           | <p>Начальник гаража, начальник (заведующий) мастерской, начальник смены (участка), начальник цеха (участка)</p>  | <p>0,2</p>                          |
| 3. Общеотраслевые должности служащих третьего уровня |  |                                     |
| Минимальный размер должностного оклада – 3300 рублей |  |                                     |
| 1 квалификационный уровень                           | <p>Архитектор, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер (всех наименований), конструктор, корректор, математик, менеджер, менеджер по персоналу, менеджер по рекламе, менеджер по связям с общественностью, переводчик, переводчик-дактилолог, переводчик синхронный, программист, психолог, социолог, специалист гражданской обороны, специалист по кадрам, специалист по маркетингу, специалист по связям с общественностью, сурдопереводчик, технолог, физиолог, электроник, экономист (всех наименований), художник, юрисконсульт</p>                         | <p>0,00</p>                         |

| 1  | 2  | 3    |
|--|--|------|
| 2 квалификационный уровень                             | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория                 | 0,07 |
| 3 квалификационный уровень                             | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория                  | 0,1  |
| 4 квалификационный уровень                             | Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | 0,2  |
| 5 квалификационный уровень                             | Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских   | 0,3  |
| 4. Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня |  |      |
| Минимальный размер должностного оклада – 4500 рублей   |  |      |
| 1 квалификационный уровень                             | Начальник отдела   | 0,00 |
| 2 квалификационный уровень                             | Главный* (диспетчер, инженер, механик, экономист, энергетик)   | 0,1  |
| 3 квалификационный уровень                             | Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения   | 0,2  |

\*За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя учреждения либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя учреждения.

Заместитель главы муниципального образования Курганский район, управляющий делами



В.А.Патрикеев

285

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы  
муниципального образования

Курганинский район

от 06.11.2008 № 2799

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЩИХ ПРОФЕССИЙ

рабочих муниципальных учреждений муниципального образования  
Курганинский район

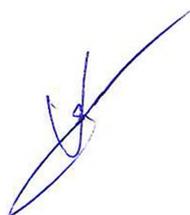
| Квалификационный уровень                  | Профессии рабочих, отнесенных к квалификационным уровням  |
|---|---|
| 1. Общие профессии рабочих первого уровня |   |
| 1 квалификационный уровень                | <p>Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1,2,3 квалификационных разрядов: автоклавщик, аккумуляторщик; аппаратчик гидролиза; аппаратчик; дегидрирования; аппаратчик химводоочистки; аппаратчик экстрагирования; буфетчик; водитель мототранспортных средств; водитель электро- и автотележки; возчик; газосварщик; гардеробщик; гладильщик; грузчик; дворник; дезинфектор; жестянщик; зоолаборант серпентария (питомника); изготовитель пищевых полуфабрикатов; истопник; каменщик; кассир билетный; кастелянша; киномеханик; кладовщик; кондитер; контролер-кассир; конюх; кровельщик по рулонным кровлям и по кровлям из штучных материалов; кровельщик по стальным кровлям; кузнец ручнойковки; курьер; кухонный рабочий; лаборант химического анализа; лифтер; маляр; матрос береговой; матрос-спасатель; машинист (кочегар) котельной; машинист крана (крановщик); машинист компрессорных установок; машинист моечных машин; машинист насосных установок; машинист по стирке и ремонту спецодежды; машинист холодильных установок; мойщик посуды; мойщик-уборщик подвижного состава; моторист (машинист); обработчик справочного и информационного материала; обувщик по ремонту обуви; оператор аппаратов микрофильмирования и копирования; оператор видеозаписи; оператор заправочных станций; оператор копировальных и множительных машин; оператор котельной; оператор очистных сооружений; оператор связи; оператор стиральных машин; оператор хлораторной установки; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; официант; парикмахер; пекарь; переплетчик документов; плотник; повар; подсобный рабочий;</p> |

| 1                          | 2  |
|----------------------------|--|
|                            | <p>полотер; пошивщик шорно-седельных изделий; приготовитель кормов; приемщик заказов; приемщик золота стоматологических учреждений (подразделений); приемщик пункта проката; пропитчик по огнезащитной пропитке; рабочий зеленого хозяйства; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; рабочий по обслуживанию в бане; раздатчик нефтепродуктов; рабочий по уходу за животными; радиомеханик по обслуживанию и ремонту радиотелевизионной аппаратуры; радиооператор; ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений; садовник; слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике; слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике; слесарь по ремонту автомобилей; слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования; слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей; слесарь по топливной аппаратуре; слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования; слесарь-инструментальщик слесарь-ремонтник; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; стеклопротирщик; столяр; слесарь-электромонтажник; сторож (вахтер); телефонист; телефонист местной телефонной связи; токарь-расточник; токарь; тракторист; уборщик мусоропроводов; уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; фильмопроверщик; фотограф; фотооператор; фрезеровщик; швея; шлифовщик; штукатур; электрогазосварщик; электромеханик по лифтам; электромеханик по ремонту медицинского оборудования; электромонтер диспетчерского оборудования и телеавтоматики; электромонтер по обслуживанию подстанции; электросварщик ручной сварки; электромонтер по ремонту аппаратуры, релейной защиты и автоматики; электромонтер по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования</p> |
| 2 квалификационный уровень | <p>Профессии рабочих, отнесенных к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)</p>  |

| 1                          | 2   |
|----------------------------|---|
|                            | 2. Общие профессии рабочих второго уровня   |
| 1 квалификационный уровень | <p>Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов: автоклавщик, аккумуляторщик; аппаратчик гидролиза; аппаратчик дегидрирования; аппаратчик химводоочистки; аппаратчик экстрагирования; буфетчик; водитель автомобиля; водолаз; газосварщик; гладильщик; жестянщик; изготовитель пищевых полуфабрикатов; испытатель двигателей; каменщик; киномеханик; кондитер; контролер-кассир; кровельщик по рулонным кровлям и по кровлям из штучных материалов; кровельщик по стальным кровлям; кузнец ручной ковки; лаборант по ультразвуковой технике; лаборант химического анализа; маляр; машинист (кочегар) котельной; машинист крана (крановщик); машинист компрессорных установок; машинист моечных машин; машинист насосных установок; механик по техническим видам спорта; моторист (машинист); наездник; обувщик по индивидуальному пошиву обуви; обувщик по ремонту обуви; оператор аппаратов микрофильмирования и копирования; оператор видеозаписи; оператор заправочных станций; оператор котельной; оператор связи; оператор стиральных машин; оператор хлораторной установки; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; оптик медицинский; официант; пекарь; плотник; повар; пожарный; пошивщик шорно-седельных изделий; приготовитель кормов; пропитчик по огнезащитной пропитке; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; радиомеханик по обслуживанию и ремонту радиотелевизионной аппаратуры; ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений; слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике; слесарь по ремонту автомобилей; слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования; слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей; слесарь по топливной аппаратуре; слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования; слесарь-инструментальщик; слесарь-ремонтник; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; столяр; слесарь-электромонтажник; токарь; токарь-расточник; фильмопроверщик; фотограф; швея; штукатур; электрогазосварщик; электромеханик по лифтам; электромеханик по ремонту медицинского оборудования; электромонтер диспетчерского оборудования и телеавтоматики; электромонтер по обслуживанию подстанции;</p> |

| 1                          | 2   |
|----------------------------|---|
|                            | электросварщик ручной сварки; электромонтер по ремонту аппаратуры, релейной защиты и автоматики; электромонтер по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования  |
| 2 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов: аппаратчик дегидрирования; аппаратчик экстрагирования; водитель автомобиля, водолаз; маляр; газосварщик; испытатель двигателей; каменщик; киномеханик; кондитер; машинист (кочегар) котельной; машинист крана (крановщик); машинист компрессорных установок; машинист насосных установок; машинист холодильных установок; механик по техническим видам спорта; наездник; обувщик по индивидуальному пошиву обуви; оператор видеозаписи; оператор котельной; оптик медицинский; плотник; повар; радиомеханик по обслуживанию и ремонту радиотелевизионной аппаратуры; слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике; слесарь по ремонту автомобилей; слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей; слесарь-ремонтник; слесарь-инструментальщик; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; слесарь-электромонтажник; столяр; токарь; токарь-расточник; тренер лошадей; фотограф; фрезеровщик; швея; шлифовщик; штукатур; электрогазосварщик; электромеханик по лифтам; электромеханик по ремонту медицинского оборудования; электромонтер диспетчерского оборудования и телеавтоматики; электромонтер по обслуживанию подстанции; электросварщик ручной сварки; электромонтер по ремонту аппаратуры, релейной защиты и автоматики; электромонтер по ремонту и обслуживанию аппаратуры и устройств связи; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования |
| 3 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда: водитель автомобиля; водолаз; слесарь-ремонтник  |
| 4 квалификационный уровень | Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные), ответственные (особо ответственные) работы и высококвалифицированных рабочих.   |

Заместитель главы муниципального образования Курганский район, управляющий делами



В.А.Патрикеев

139  
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕН  
постановлением главы  
муниципального образования  
Курганинский район

от 06.11.2008

№ 2799

ПЕРЕЧЕНЬ

видов выплат компенсационного характера  
в муниципальных учреждениях муниципального образования Курганинский район

1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.
2. Выплаты специалистам за работу в сельской местности.
3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:  
при выполнении работ различной квалификации;  
за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания;  
за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы определенной трудовым договором;  
за сверхурочную работу;  
за работу в ночное время;  
за заботу в выходные или нерабочие праздничные дни;  
за работу в условиях с разделением рабочего дня, смены на части;  
при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.
4. Выплаты за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

Примечания:

1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район, если иное не определено федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края.

При этом работодатели принимают меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым

законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, перечнем видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях муниципального образования Курганинский район.

3. При введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район выплаты компенсационного характера работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Выплаты компенсационного характера работникам в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

Заместитель главы муниципального образования Курганинский район,  
управляющий делами



В.А.Патрикеев

2411

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

УТВЕРЖДЕН  
постановлением главы  
муниципального образования  
Курганинский район  
от 06.11.2008 № 2799

ПЕРЕЧЕНЬ  
видов выплат стимулирующего характера  
в муниципальных учреждениях муниципального образования  
Курганинский район

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:  
выплата за высокие показатели результативности;  
выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки;  
выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);  
выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы;  
другие выплаты.
2. Выплаты за качество выполняемых работ.
3. Выплаты за стаж непрерывной работы в государственных учреждениях (отделениях), выслугу лет.
4. Выплаты работникам, имеющим квалификационную категорию, почетное звание или ученую степень.
5. Премияльные выплаты по итогам работы.

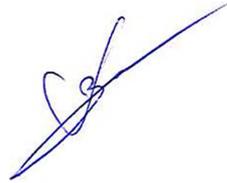
Примечания:

1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных учреждениях муниципального образования Курганинский район в пределах фонда оплаты труда.
2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

3. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

Заместитель главы муниципального  
образования Курганский район,  
управляющий делами



В.А.Патрикеев

243

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы  
муниципального образования

Курганинский район

от 06.11.2008

№ 2799

ПОРЯДОК

исчисления размера средней заработной платы для определения  
размера должностного оклада руководителя муниципального  
учреждения муниципального образования Курганинский район

1. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального учреждения муниципального образования Курганинский район (далее – Порядок) определяет правила исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя муниципального учреждения муниципального образования Курганинский район (далее – учреждение).

2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников основного персонала возглавляемого им учреждения, и составляет до 5 размеров указанной средней заработной платы.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, в целях реализации которых создано учреждение.

Перечень должностей, профессий работников учреждений, относимых к основному персоналу по видам экономической деятельности, устанавливается органами местного самоуправления администрации муниципального образования Курганинский район, в ведении которых находятся учреждения.

3. При расчете средней заработной платы учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждения.

При расчете средней заработной платы учитываются выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждения независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты, за исключением федеральных средств и средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности.

При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников основного персонала.

4. Расчет средней заработной платы работников основного персонала учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения.

При создании новых учреждений и в других случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников основного персонала учреждения для определения должностного оклада руководителя учреждения за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя, размер должностного оклада руководителя учреждения определяется органом местного самоуправления муниципального образования Курганский район, в ведении которого находится учреждение.

5. Средняя заработная плата работников основного персонала учреждения определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников основного персонала учреждения за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников основного персонала учреждения за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя учреждения.

6. При определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитывается среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, являющихся внешними совместителями.

7. Среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, то есть с 1-го по 30-е или 31-е число (для февраля - по 28-е или 29-е число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники основного персонала учреждения, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.

Работник, работающий в учреждении на более чем одной ставке (оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается в

списочной численности работников основного персонала учреждения как один человек (целая единица).

8. Работники основного персонала учреждения, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

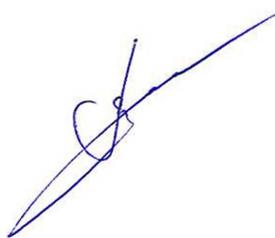
Расчет средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:

а) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня, исходя из продолжительности рабочей недели;

б) затем определяется средняя численность не полностью занятых работников за отчетный месяц в пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

9. Среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников основного персонала учреждения, работавших на условиях неполного рабочего времени (пункт 8 Порядка).

Заместитель главы муниципального  
образования Курганский район,  
управляющий делами



В.А.Патрикеев