



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.04.2014

№ 656

г. Курганинск

**Об образовании районного штаба по координации
деятельности народных дружин
на территории муниципального образования
Курганинский район**

Во исполнение Федерального закона от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Закона Краснодарского края от 28 июня 2007 года № 1267-КЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка в Краснодарском крае», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 21 ноября 2016 года № 914 «Об отдельных вопросах участия граждан в охране общественного порядка на территории Краснодарского края», постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 29 сентября 2015 года № 3/4 «О реализации Закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» в муниципальных образованиях края», протокола от 20 февраля 2017 года № 1 заседания краевого штаба по координации деятельности народных дружин на территории Краснодарского края и в целях организации взаимодействия и координации деятельности народных дружин, органов местного самоуправления Курганинского района по охране общественного порядка **п о с т а н о в л я ю:**

1. Образовать районный штаб по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Курганинский район и утвердить его состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о районном штабе по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Курганинский район (приложение № 2).

3. Утвердить Порядок организации деятельности по реализации положений Закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» (приложение № 3).

4. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 15 февраля 2017 года № 80 «Об образовании районного штаба по координации деятельности народных дружин, профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Курганинского района».

5. Отделу информатизации администрации муниципального образования Курганинский район (Спесивцев) настоящее постановление разместить (опубликовать) на официальном Интернет сайте администрации муниципального образования Курганинский район.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Курганинский район, управляющего делами Д.В. Шунина.

7. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава муниципального образования
Курганинский район



А.Н. Ворушилин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район

от 14.07.2014 № 656

СОСТАВ

**районного штаба по координации деятельности народных дружин
на территории муниципального образования Курганинский район**

Заместитель главы муниципального образования Курганинский район,
управляющий делами, руководитель районного штаба;

заместитель главы муниципального образования Курганинский район (вопросы
социального развития), заместитель руководителя районного штаба;

заместитель начальника полиции по охране общественного порядка отдела
Министерства внутренних дел России по Курганинскому району, заместитель
руководителя районного штаба (по согласованию);

помощник главы муниципального образования Курганинский район
по взаимодействию с правоохранительными органами, секретарь районного
штаба.

Члены районного штаба:

начальник филиала по Курганинскому району федерального казенного
учреждения уголовно-исполнительной инспекции управления Федеральной
службы исполнения наказания России по Краснодарскому краю
(по согласованию);

атаман Курганинского районного казачьего общества (по согласованию);

глава Курганинского городского поселения (по согласованию);

глава Безводного сельского поселения (по согласованию);

глава Воздвиженского сельского поселения (по согласованию);

глава Константиновского сельского поселения (по согласованию);

глава Михайловского сельского поселения (по согласованию);

глава Новоалексеевского сельского поселения (по согласованию);

глава Октябрьского сельского поселения (по согласованию);

глава Петропавловского сельского поселения (по согласованию);

глава Родниковского сельского поселения (по согласованию);

глава Темиргоевского сельского поселения (по согласованию);

начальник отдела по связям с общественностью администрации муниципального образования Курганинский район;

главный врач муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Курганинская центральная районная больница»;

начальник отдела культуры администрации муниципального образования Курганинский район;

начальник управления образования администрации муниципального образования Курганинский район;

начальник юридического отдела администрации муниципального образования Курганинский район;

руководитель управления социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Курганинском районе (по согласованию);

начальник отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Курганинский район;

начальник отдела по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Курганинский район;

начальник отдела по делам молодежи администрации муниципального образования Курганинский район;

руководитель государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр занятости населения Курганинского района» (по согласованию);

начальник отдела по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский район;

начальник отделения по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции по делам несовершеннолетних отдела МВД России по Курганинскому району (по согласованию);

начальник отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела МВД России по Курганинскому району (по согласованию).

Помощник главы муниципального образования Курганинский район



И.В. Серьянов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Курганинский район
от 24.11.2017 № 656

ПОЛОЖЕНИЕ

о районном штабе по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Курганинский район

1. Общие положения

1.1. Районный штаб по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Курганинский район (далее – районный штаб) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при администрации муниципального образования Курганинский район, осуществляющим взаимодействие и координацию деятельности народных дружин, в том числе народных дружин из числа членов Курганинского районного казачьего общества, внесенного в государственный реестр казачьих обществ Российской Федерации (далее - народная дружина).

1.2. Районный штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативно - правовыми актами Краснодарского края, правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.3. Решения штаба носят рекомендательный характер.

2. Основные задачи районного штаба

Основными задачами районного штаба являются:

2.1. Определение комплекса общих мероприятий по обеспечению участия народных дружин в охране общественного порядка во взаимодействии с отделом Министерства внутренних дел Российской Федерации по Курганинскому району и иными правоохранительными органами, органами местного самоуправления Курганинского района.

2.2. Координация деятельности народных дружин по вопросам оказания содействия отделу МВД РФ по Курганинскому району и иным правоохранительным органам в охране общественного порядка на территории Курганинского района.

2.3. Обобщение и анализ информации о результатах деятельности народных дружин по вопросам оказания содействия отделу МВД РФ по Курганинскому району и иным правоохранительным органам в охране общественного порядка на территории Курганинского района.

2.4. Разработка рекомендаций для народных дружин по вопросам оказания содействия отделу МВД РФ по Курганинскому району и иным правоохранительным органам в охране общественного порядка на территории Курганинского района, распространение наиболее эффективных форм и методов работы народных дружин.

3. Основные функции районного штаба

Основными функциями районного штаба являются:

3.1. Изучение состояния общественного порядка на территории Курганинского района, разработка предложений по вопросам обеспечения общественного порядка и профилактики правонарушений в Курганинском районе и направление их в соответствующие правоохранительные органы, народные дружины.

3.2. Оказание содействия правоохранительным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований Курганинского района в обеспечении общественного порядка.

3.3. Информирование населения Курганинского района о результатах деятельности районного штаба и штабов по координации деятельности народных дружин муниципальных образований Курганинского района.

3.4. Участие в пропаганде правовых знаний среди населения Курганинского района.

3.5. Осуществление мероприятий, направленных на активизацию профилактической, воспитательной работы в учебных учреждениях, трудовых коллективах, организациях.

3.6. Оказание помощи правоохранительным органам, органам местного самоуправления муниципальных образований Курганинского района, общественным объединениям в профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4. Права районного штаба

Районный штаб при осуществлении функций и выполнении поставленных перед ним задач имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

4.1. Запрашивать у органов местного самоуправления муниципальных образований Курганинского района информацию об имеющихся народных дружинах, участвующих в обеспечении общественного порядка, их составе, численности и результатах работы.

4.2. Подготавливать и направлять в органы местного самоуправления муниципальных образований Курганинского района информационные, обзорные письма, рекомендации, другие документы методического характера по вопросам участия народных дружин в обеспечении общественного порядка, профилактике правонарушений и предупреждении детской безнадзорности.

4.3. Вносить в органы местного самоуправления муниципальных образований Курганинского района и организации предложения по вопросам обеспечения деятельности народных дружин.

4.4. Ходатайствовать перед главой администрации (губернатором) Краснодарского края, главами муниципальных образований Курганинского района, руководителями организаций о поощрении членов народных дружин, в том числе народных дружинников из числа членов казачьих обществ и граждан, отличившихся в мероприятиях по обеспечению охраны общественного порядка.

4.5. Пользоваться иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5. Структура и порядок работы районного штаба

5.1. Руководство районным штабом осуществляет его руководитель. В случае его отсутствия полномочия руководителя осуществляет один из заместителей руководителя районного штаба.

5.2. Состав районного штаба утверждается постановлением администрации муниципального образования Курганинский район.

5.3. Районный штаб рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях. При необходимости, для участия в заседании районного штаба могут приглашаться представители государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Курганинского района, не вошедшие в его состав, а также представители иных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Курганинского района.

5.4. Заседание районного штаба считается правомочным, если на нем присутствует более половины его состава.

5.5. Решение районного штаба оформляется протоколом, который подписывается руководителем или заместителем руководителя штаба, а также секретарем.

5.6. Районный штаб в пределах своих полномочий может участвовать в подготовке проектов постановлений, распоряжений администрации муниципального образования Курганинский район по вопросам обеспечения общественного порядка.

Помощник главы муниципального образования Курганинский район



И.В. Серьянов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район
от 24.07.2014 № 656

ПОРЯДОК

организации деятельности по реализации положений Закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»

1. Порядок организации деятельности по реализации положений Закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» (далее - порядок) разработан в целях повышения эффективности реализации положений Закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае» (далее - «детский» закон).

2. Понятия, используемые в порядке:

Профилактическое (рейдовое) мероприятие - комплекс действий, осуществляемых в установленный промежуток времени, направленных на охрану общественного порядка в части реализации «детского» закона, выявление несовершеннолетних: безнадзорных, беспризорных, совершающих административные правонарушения, уголовно наказуемые деяния, находящихся в социально опасном положении (иной трудной жизненной ситуации), допускающих нарушения временного (иного) ограничения пребывания в общественных местах без сопровождения уполномоченных на то лиц и принятие к ним мер, предусмотренных действующим законодательством. А так же мероприятия по выявлению взрослых лиц, допускающих совершение в отношении несовершеннолетних противоправных деяний.

Профилактические (рейдовые) мероприятия проводятся сотрудниками отдела МВД России по Курганинскому району совместно с органами местного самоуправления Курганинского района в соответствии с федеральными законами от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24 июня 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Законом о полиции» и методическими рекомендациями по организации работы штабов в области организации участия граждан в охране общественного порядка в муниципальных образованиях Краснодарского края.

Рейдовая группа - группа лиц, привлеченных к участию в профилактическом (рейдовом) мероприятии, в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 4 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» и настоящим Порядком.

Штаб по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Курганский район (далее — Штаб) — постоянно действующий коллегиальный орган при администрации муниципального образования Курганский район, осуществляющий взаимодействие в области организации участия граждан в охране общественного порядка на территории Курганского района, обмен опытом работы по охране общественного порядка и профилактике правонарушений, в том числе среди несовершеннолетних, содействие правоохранительным органам, органам местного самоуправления Курганского района в области сотрудничества с добровольными формированиями населения, уставные цели которых предусматривают их участие в охране общественного порядка:

общественное объединение правоохранительной направленности – не имеющее членства общественное объединение, сформированное по инициативе граждан для участия в охране общественного порядка;

народная дружина – основанная на членстве общественного объединения, участвующая в охране общественного порядка во взаимодействии с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами, органами государственной власти и органами местного самоуправления;

народный дружинник - гражданин Российской Федерации, являющийся членом народной дружины и принимающий в ее составе участие в охране общественного порядка.

3. В соответствии с утвержденным положением Штаб в муниципальном образовании Курганский район принимает меры по реализации настоящего порядка на территории муниципального образования Курганский район.

Взаимодействие отдела Министерства внутренних дел России по Курганскому району и администрации муниципального образования Курганский район осуществляется в рамках Федерального закона от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».

4. Для организации профилактических (рейдовых) мероприятий на территории муниципального образования Курганский район, начальник отдела МВД России по Курганскому району не позднее 10-го числа каждого месяца, направляет в администрацию муниципального образования Курганский район запрос на обеспечение участия граждан в охране общественного порядка на следующий месяц. В запросе указываются даты, время и места проведения профилактических (рейдовых) мероприятий, необходимое количество выделяемых представителей народных дружин, а также народных дружинников из числа членов казачьих обществ Курганского районного казачьего общества для участия в профилактических (рейдовых) мероприятиях, а также необходимое количество автотранспорта, время и место проведения инструктажей рейдовых групп.

На основании указанных сведений Штаб формирует график участия представителей народных дружин в профилактических (рейдовых)

мероприятиях на следующий месяц, который утверждается руководителем Штаба, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Утвержденный график (с указанием Ф.И.О. и номеров мобильных телефонов участников народных дружин в привязке к местам проведения рейдовых мероприятий) направляется в адрес начальника отдела МВД России по Курганинскому району до 20-го числа каждого месяца.

По совместному решению Штаба и органа внутренних дел могут предусматриваться профилактические (рейдовые) мероприятия в усиленном режиме: увеличение количества рейдовых групп, числа охваченных населенных пунктов, продление времени и т.п. (в том числе при необходимости в выходные и праздничные дни, в дни торжественных мероприятий, посвященных Дню знаний, празднику Последнего звонка, выпускным вечерам).

Время работы рейдовых групп определяется с 20.00 часов до 00.00 часов. При необходимости время может изменяться.

Принципы формирования рейдовой группы:

Минимальное число участников одной рейдовой группы: 4 чел. (один сотрудник полиции и 3 представителя народных дружин, либо народных дружинников из числа членов Курганинского районного казачьего общества).

Старший рейдовой группы - сотрудник полиции.

Обязательным является наличие транспортного средства для мобильного передвижения рейдовой группы (выделяется штабом при наличии заявки отдела МВД России по Курганинскому району).

Участник рейдовой группы, кроме сотрудника полиции должен являться членом народной дружины, либо народным дружинником из числа членов Курганинского районного казачьего общества или состоять в ином общественном объединении правоохранительной направленности.

Органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводят в установленном порядке профилактическую работу с детьми, выявленными за нарушение положений «детского» закона, а также разъяснительную работу по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

Рейдовая группа заступает на дежурство после проведения развода в отделе МВД РФ по Курганинскому району.

Развод проводится ответственным лицом от отдела МВД РФ по Курганинскому району на текущие сутки в присутствии ответственного лица от администрации муниципального образования Курганинский район — ответственного дежурного.

В отделе МВД РФ по Курганинскому району участники рейдовой группы (кроме сотрудника полиции) проходят инструктаж по технике безопасности и правилам участия в профилактическом (рейдовом) мероприятии. Участникам профилактического (рейдового) мероприятия доводится оперативная обстановка в муниципальном образовании и инструкция по технике безопасности. Каждый участник рейда расписывается в журнале за полученный

инструктаж.

Журнал инструктажа должен быть прошит, скреплен печатью и подписью секретаря Штаба.

Инструктаж проводит ответственный дежурный от администрации муниципального образования Курганинский район.

Ответственный дежурный назначается на время проведения рейдового мероприятия из числа должностных лиц администрации муниципального образования или органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Ответственный дежурный находится в Штабе в период проведения профилактического (рейдового) мероприятия и координирует участие народных дружин и представителей общественности в рейдовом мероприятии, в т.ч. по телефону контролирует их нахождение на маршруте, фиксирует все чрезвычайные происшествия с участниками рейдовой группы, составляет отчет об итогах рейдового мероприятия, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку при наличии оснований принимает меры к составлению протокола по статье 2.9 Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях» (обобщает имеющиеся доказательные материалы и передает их лицу, уполномоченному составлять протокол).

Контроль за участием представителей народных дружин и общественности в профилактическом (рейдовом) мероприятии может осуществляться Штабом, также в форме выездов на место проведения профилактического (рейдового) мероприятия или посредством иных форм, не запрещенных действующим законодательством.

Представители народных дружин, а также народных дружинников из числа членов Курганинского районного казачьего общества в части реализации «детского» закона должны иметь с собой папку с рабочими документами (формируется Штабом), в которую входят:

примерный маршрут рейдовой группы (административный участок, место проведения рейдового мероприятия), при необходимости указываются места массового пребывания молодежи, развлекательные и иные заведения, а также семьи и несовершеннолетние, определенные к посещению;

бланки расписок о передаче родителям (лицам их заменяющим) несовершеннолетних, выявленных в рамках реализации «детского» закона, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

тематическая раздаточная продукция;

номера телефонов полиции, скорой медицинской помощи, социально-реабилитационных учреждений, телефонов доверия;

памятка участникам рейдового мероприятия.

Период времени с 20.00 часов до 22.00 часов используется для посещения несовершеннолетних и семей, состоящих на профилактических учетах.

Посещение рейдовыми группами несовершеннолетних и семей по месту жительства должно осуществляться в присутствии представителей органов системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, уполномоченных проводить индивидуальную профилактическую работу в от

ношении детей и родителей или иных законных представителей в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

По результатам посещения по месту жительства несовершеннолетних и семей, состоящих на профилактических учетах, представители народных дружин, а также народных дружинников из числа членов Курганинского районного казачьего общества составляют служебную записку, которая сдается ответственному дежурному по окончании рейдового мероприятия, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Руководитель Штаба и секретарь штаба несут персональную ответственность за организацию мероприятий по защите персональных данных семей и несовершеннолетних, включенных в списки для посещения по месту жительства, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае выявления несовершеннолетнего в неустановленное время в общественных местах без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) сотрудник полиции устанавливает причины, по которым несовершеннолетний оказался в данной ситуации, и уведомляет его родителей (законных представителей).

Представитель народной дружины, а также народный дружинник из числа членов Курганинского районного казачьего общества - участник рейдовой группы составляет расписку о передаче несовершеннолетнего родителям (лицам, их заменяющих), оригинал которой хранится в Штабе в течение одного года, после чего уничтожаются по правилам, определенным инструкцией по делопроизводству.

Сотрудник полиции оказывает содействие лицам, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, в сборе письменных объяснений граждан, иных доказательств правонарушений.

В случае если несовершеннолетний находится в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, совершил правонарушение, либо преступление, сотрудник полиции принимает к нему меры в соответствии с действующим законодательством.

Штаб в течение суток, направляет в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Курганинский район (далее — муниципальная комиссия) список несовершеннолетних, выявленных в рамках реализации положений «детского» закона.

Муниципальная комиссия направляет данные списки в органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для принятия мер по установлению и устранению причин и условий нарушения несовершеннолетними положений «детского» закона и, при необходимости, проведения профилактической работы с указанными детьми и их родителями (законными представителями) и осуществляет координацию данной деятельности.

Заседания Штаба проводятся ежеквартально. На заседании Штаба рассматривается результативность реализации положений «детского» закона,

обсуждаются проблемные вопросы, возникшие во время проведения рейдовых мероприятий, в том числе, невыходы участников рейдового мероприятия без уважительной причины, вырабатываются меры по повышению эффективности дальнейшей реализации положений «детского» закона, в том числе рейдовых мероприятий.

Заседания Штаба проводятся в соответствии с положением о нем, только при наличии кворума. Решения, принятые на заседании Штаба, должны быть оформлены протоколом.

В вопросах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в поселениях Курганинского района содействуют Советы профилактики в соответствии с положениями о них и требованиями действующего законодательства.

5. Организация деятельности сотрудников отдела МВД России по Курганинскому району при осуществлении профилактических (рейдовых) мероприятий в рамках реализации «детского» закона определяется соответствующей Инструкцией ГУ МВД России по Краснодарскому краю.

6. Отдел МВД России по Курганинскому району ежемесячно направляет в штаб по координации деятельности народных дружин на территории муниципального образования Курганинский район сведения о количестве фактов, зарегистрированных в книгу учета сообщений о происшествиях, подпадающих под действие частей 1, 2, 3, 4 статьи 2.9 Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 года № 608-КЗ «Об административных правонарушениях».

На основании полученной информации Штаб ежемесячно направляет в отдел МВД России по Курганинскому району сведения о количестве составленных административных протоколов по частям 1, 2, 3, 4 статьи 2.9 Закона Краснодарского края № 608-КЗ.

Штаб при наличии разницы изучает причины не составления указанных протоколов и принимает необходимые меры.

7. Контроль за реализацией настоящего порядка осуществляют управление по делам несовершеннолетних администрации Краснодарского края, ГУ МВД России по Краснодарскому краю в рамках ведомственной компетенции.

8. Контроль за реализацией настоящего порядка на муниципальном уровне осуществляют в пределах установленной законом компетенции начальник отдела МВД России по Курганинскому району и глава муниципального образования Курганинский район.

9. Изменения и дополнения в настоящий порядок вносятся постановлением администрации муниципального образования Курганинский район в порядке, установленном действующим законодательством.

Помощник главы муниципального образования Курганинский район



И.В. Серьянов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к порядку организации деятельности по
реализации Закона Краснодарского края
от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О
мерах по профилактике безнадзорности и
правонарушений несовершеннолетних в
Краснодарском крае»

УТВЕРЖДЕНО

Руководитель штаба _____

(должность)

ГРАФИК
участия представителей ДНД в профилактических (рейдовых)
мероприятиях на _____ 20__ г.
на территории муниципального образования

№ п/п	Дата проведения мероприятия	Место проведения мероприятия (наименование населенного пункта)	Фамилия, имя, отчество представителя ДНД	Номер мобильного телефона	Ответственный дежурный в указанный день в муниципальном штабе (Ф.И.О., должность, телефон)
1	2	3	4	5	6

Секретарь штаба _____

Ф.И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к порядку организации деятельности по реализации Закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»

ОТЧЕТ

о результатах профилактического (рейдового) мероприятия

« ____ » _____ 20 ____ года

_____ (населенный пункт)

№ пп	Наименование	Кол-во
1	Выявлено несовершеннолетних, из них передано:	
1.1	Родителям (лицам, их заменяющим) под расписку	
1.2	В органы здравоохранения	
1.3	В органы опеки и попечительства	
1.4	В органы социальной защиты населения	
1.5	В ДЧ отдела МВД России	
2	Составлено административных протоколов (с разбивкой по статьям КоАП РФ и ЗКК № 608-КЗ)	
3	Посещено по месту жительства несовершеннолетних/семей	
4	Посещено мест массового пребывания молодежи	

Подпись ответственного дежурного
(Ф.И.О. должность)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к порядку организации деятельности по
реализации Закона Краснодарского края
от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О
мерах по профилактике безнадзорности и
правонарушений несовершеннолетних в
Краснодарском крае»

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

о результатах посещения несовершеннолетнего (семьи) по месту
жительства в рамках профилактического (рейдового) мероприятия

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
дата месяц год (населенный пункт)

Посещена по месту жительства семья (несовершеннолетнего) (ей)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения несовершеннолетнего (ей))

(фамилия, имя, отчество, дата рождения матери или (отца))

(адрес места посещения)

(контактный номер телефона родителей, лиц, их замещающих)

(место учебы несовершеннолетнего (ей))

Обеспечение контроля за нахождением несовершеннолетнего (ей) дома
в вечернее время _____

(указать на момент посещения несовершеннолетнего (ей))

Основные проблемы, выявленные в ходе посещения, из них:

наличие признаков неблагополучия, в том числе жестокого обращения с
несовершеннолетним (ей)

указать: отсутствуют, присутствуют, описать при наличии

Признаки употребления наркотических средств, психотропных и (или)
одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции

(отсутствуют, присутствуют, у кого: родители (лица, его замещающего), несовершеннолетнего)

Дополнительная информация _____
(перечислить)

Подписи членов группы:
(Ф.И.О. должность)

- 1. _____
- 2. _____
- 3. _____
- 4. _____

Согласен (а) на обработку персональных
данных, с актом ознакомлен (а) _____
(подпись, Ф.И.О. лиц, в отношении которых составлен акт)