



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2021

№ 1561

г. Курганинск

**О создании межведомственной рабочей группы
по профилактике правонарушений в сфере миграции
на территории муниципального образования
Курганинский район**

В рамках реализации отдельных положений Федерального закона от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», в соответствии с рекомендациями управления по миграционным вопросам администрации Краснодарского края «О принятии Положения о МРГ» и на основании Устава муниципального образования Курганинский район, зарегистрированного Управлением Министерства Юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю 29 мая 2017 г. № Ру 235170002017001 **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать межведомственную рабочую группу по профилактике правонарушений в сфере миграции на территории муниципального образования Курганинский район и утвердить её состав (приложение 1) (далее - МРГ).

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по профилактике правонарушений в сфере миграции на территории муниципального образования Курганинский район (приложение 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 14 июля 2020 г. № 703 «О создании межведомственной рабочей группы по профилактике правонарушений в сфере миграции на территории муниципального образования Курганинский район».

4. Отделу информатизации администрации муниципального образования Курганинский район (Спесивцев Д.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Курганинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Курганинский район, управляющего делами Шунина Д.В.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Курганинский район



А.Н. Ворушилин

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район

от 30.12.2021 № 1561

СОСТАВ

**межведомственной рабочей группы по профилактике правонарушений
в сфере миграции на территории муниципального образования
Курганинский район**

Заместитель главы муниципального образования Курганинский район,
управляющий делами - председатель рабочей группы;

заместитель главы муниципального образования Курганинский район,
начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности - заместитель председателя рабочей группы;

начальник отдела по развитию малых форм хозяйствования управления
сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации
муниципального образования Курганинский район - секретарь рабочей группы;

главный специалист отдела по взаимодействию с правоохранительными
органами и делам казачества администрации муниципального образования
Курганинский район - секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами
и делам казачества администрации муниципального образования
Курганинский район;

главный специалист отдела по взаимодействию с правоохранительными
органами и делам казачества администрации муниципального образования
Курганинский район - секретарь антитеррористической комиссии
в муниципальном образовании Курганинский район;

начальник отдела по вопросам миграции отдела МВД России
по Курганинскому району (по согласованию);

начальник отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела МВД России по Курганинскому району (по согласованию);

заместитель управляющего делами, начальник организационного отдела администрации муниципального образования Курганинский район;

начальник отдела экономического развития и потребительской сферы администрации муниципального образования Курганинский район;

начальник межрайонной инспекции ФНС России № 18 по Краснодарскому краю (по согласованию);

руководитель государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр занятости населения Курганинского района» (по согласованию).

глава Курганинского городского поселения (по согласованию);

глава Безводного сельского поселения (по согласованию);

глава Воздвиженского сельского поселения (по согласованию);

глава Константиновского сельского поселения (по согласованию);

глава Михайловского сельского поселения (по согласованию);

глава Новоалексеевского сельского поселения (по согласованию);

глава Октябрьского сельского поселения (по согласованию);

глава Петропавловского сельского поселения (по согласованию);

глава Родниковского сельского поселения (по согласованию);

глава Темиргоевского сельского поселения (по согласованию);

атаман Курганинского районного казачьего общества (по согласованию);

Начальник отдела по взаимодействию
с правоохранительными органами
и делам казачества администрации
муниципального образования
Курганинский район



Л.И. Урюпина

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район

от 30.12.2011 № 1561

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по профилактике правонарушений в сфере миграции на территории муниципального образования Курганинский район

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по профилактике правонарушений в сфере миграции на территории муниципального образования Курганинский район (далее – МРГ) является координационным органом при администрации муниципального образования Курганинский район, обеспечивающим взаимодействие территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов, общественных объединений по профилактике правонарушений в сфере миграции на территории муниципального образования.

1.2. МРГ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, правовыми актами главы муниципального образования Курганинский район, а также настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, права и организацию деятельности МРГ по координации проводимых мероприятий по профилактике правонарушений в сфере миграции.

2. Основные задачи, функции и права МРГ

2.1. Основными задачами МРГ являются:

обмен информацией между органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, хозяйствующими субъектами, общественными объединениями по реализации социальных, правовых и иных практических мер, направленных

на профилактику правонарушений в сфере миграции, устранение причин и условий, способствующих их совершению, на территории муниципального образования;

проведение комплексного анализа миграционной ситуации и состояния профилактики правонарушений в сфере миграции на территории муниципального образования;

выработка решений и комплексных мер по профилактике правонарушений в сфере миграции, устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

организация заслушивания должностных лиц по вопросам профилактики правонарушений в сфере миграции, устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

осуществление профилактики правонарушений в сфере миграции в формах профилактического воздействия, предусмотренных Федеральным законом от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

2.2. МРГ с целью выполнения поставленных перед нею задач осуществляет следующие функции:

рассматривает в пределах своей компетенции вопросы по профилактике правонарушений в сфере миграции;

осуществляет анализ миграционной ситуации и состояния профилактики правонарушений в сфере миграции на территории муниципального образования;

заслушивает должностных лиц органов местного самоуправления, а также должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по вопросам, отнесенным к ведению МРГ;

принимает меры по укреплению взаимодействия и сотрудничества органов местного самоуправления и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти с населением, организациями, средствами массовой информации;

организует совещания, рабочие встречи по вопросам профилактики правонарушений в сфере миграции;

организует сбор и обработку поступившей информации от представителей общественности, юридических лиц о возможных нарушениях миграционного законодательства с целью дальнейшего направления полученной информации в территориальный орган внутренних дел;

участвует в рамках установленной компетенции в проведении рейдовых мероприятий по вопросам противодействию незаконной миграции, организуемых органами внутренних дел (по вопросам правового просвещения и правового информирования, социальной адаптации);

осуществляет другие функции, вытекающие из задач МРГ.

2.3. МРГ в пределах своей компетенции имеет право:

запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений информацию и материалы, необходимые для работы МРГ;

привлекать для участия в своей работе представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений;

приглашать к участию в работе МРГ представителей судебных органов.

3. Состав МРГ

3.1. МРГ образуется в составе председателя, заместителей председателя, секретаря МРГ и ее членов.

3.2. Состав МРГ утверждается правовым актом администрации муниципального образования.

3.3. Председателем МРГ является заместитель главы муниципального образования, управляющий делами.

4. Организация работы МРГ

4.1. МРГ осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании МРГ и утверждаемым ее председателем.

4.2. Основной формой работы МРГ являются заседания, проводимые не реже 1 раза в квартал.

4.3. Заседания МРГ проводит ее председатель или по его поручению один из заместителей председателя.

4.4. Заседание МРГ считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

4.5. Председатель МРГ определяет состав рабочих групп.

4.6. В случае отсутствия члена МРГ на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.7. Подготовка материалов к заседанию МРГ осуществляется членами МРГ, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания МРГ. Материалы должны быть представлены в МРГ не позднее чем за 5 дней до даты проведения заседания МРГ.

4.8. Решения МРГ принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов МРГ. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании МРГ.

4.9. Решения МРГ оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем МРГ или его заместителем, председательствующим на заседании МРГ.

4.10. Решения МРГ, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, доводятся до всех заинтересованных ведомств муниципального образования.

4.11. Организационное обеспечение деятельности МРГ осуществляет отдел по взаимодействию с правоохранительными органами и делам казачества администрации муниципального образования Курганский район.

Начальник отдела по взаимодействию
с правоохранительными органами
и делам казачества администрации
муниципального образования
Курганский район



Л.И. Урюпина