

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования

Курганинский район

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ о межведомственной комиссии по  
координации хода подготовки жилищно-коммунального  
комплекса и объектов социальной сферы  
муниципального образования Курганинский район к  
осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов**

1. Положение о межведомственной комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы муниципального образования Курганинский район к осенне-зимнему периоду 2026-2027 годов (далее – Комиссия) является координирующим органом, образованным для обеспечения согласованных действий организаций топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства по подготовке к отопительному периоду 2026-2027 годов и выработке рекомендаций по обеспечению устойчивого прохождения отопительного периода на территории муниципального образования Курганинский район.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Курганинский район и настоящим Положением.

3. Основные задачи Комиссии:

а) координация деятельности организаций топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства по подготовке к отопительному периоду 2026-2027 годов и обеспечение устойчивого прохождения отопительного периода на территории муниципального образования Курганинский район;

б) мониторинг проведения работ по подготовке объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду 2026-2027 годов, эффективности использования привлекаемых финансовых средств;

в) подготовка и внесение предложений по обеспечению своевременной и качественной подготовки объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду

2026-2027 годов, создание условий для их устойчивого функционирования в течение отопительного периода;

г) проведение оценки готовности объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду 2026-2027 годов в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов.

#### 4. Функции Комиссии:

а) координация хода подготовки и контроль за исполнением планов по подготовке объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду 2026-2027 годов;

б) контроль за созданием запасов топлива и аварийных запасов материально-технических ресурсов;

в) проверка готовности объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду 2026-2027 годов.

#### 5. Комиссия имеет право:

а) запрашивать в установленном порядке у организаций топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;

б) заслушивать на своих заседаниях представителей организаций топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, и принимать по обсуждаемым вопросам соответствующие решения;

г) приглашать для участия в работе Комиссии представителей федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов, муниципальных образований и заинтересованных организаций, в том числе создавать с их участием рабочие группы по направлениям деятельности Комиссии.

6. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Положение о Комиссии и состав Комиссии утверждаются постановлением администрации муниципального образования Курганский район.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным председателем Комиссии планом работы.

#### 8. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство Комиссией и обеспечивает выполнение возложенных на нее задач;

утверждает план работы Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об изменении состава Комиссии;

обеспечивает выполнение принятых решений.

9. Заседания Комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя. Заседания проводятся по плану, но не реже одного раза в месяц в период с 1 июля 2026 г. по 1 ноября 2026 г.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии. Решения комиссии принимаются

простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии, путем открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии и секретарь комиссии.

Члены Комиссии принимают личное участие в ее работе.

10. Секретарь Комиссии:

формирует проекты повесток заседаний Комиссии, ведет протоколы заседаний и обеспечивает их оформление.

11. Для контроля за созданием запасов топлива и аварийного запаса материально-технических ресурсов (МТР), а также проверки готовности объектов ТЭЖ и ЖКХ к отопительному периоду 2026-2027 годов создаются рабочие группы из числа членов комиссии. Состав рабочих групп утверждается на первом заседании комиссии и отображается в протоколе заседания. Рабочие группы по итогам осмотра объектов проверки предоставляют на рассмотрение комиссии акт осмотра объекта.

12. Решения Комиссии по протоколам направляются всем участникам заседания.

13. Предложения Комиссии по вопросам, требующим принятия решений в виде распоряжений или постановлений администрации муниципального образования Курганинский район, направляются в письменном виде.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Курганинский район.

Начальник отдела жилищно-коммунального  
хозяйства, транспорта и связи  
администрации муниципального  
образования Курганинский район

Г.Б. Кошелев