



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.08.2019

№ 856

г. Курганинск

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Курганинский район
от 1 августа 2019 г. № 857 «О создании межведомственной
комиссии по вопросам межнациональных
и межконфессиональных отношений при главе
муниципального образования Курганинский район»**

В целях совершенствования работы межведомственной комиссии по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений при главе муниципального образования Курганинский район, в связи со структурными и кадровыми изменениями, произошедшими в администрации муниципального образования Курганинский район **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 1 августа 2019 г. № 857 «О создании межведомственной комиссии по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений при главе муниципального образования Курганинский район» изменения, приложения 1, 2 изложить в новой редакции (приложение 1, 2).

2. Отделу информатизации администрации муниципального образования Курганинский район (Спесивцев Д.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Курганинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает со дня его подписания

Глава муниципального образования
Курганинский район



А.Н. Ворушилин

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Курганинский район
от 08.08.2019 № 856

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Курганинский район
от 1 августа 2019 г. № 857
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Курганинский район
от 08.08.2019 № 856)

СОСТАВ

**межведомственной комиссии по вопросам
межнациональных и межконфессиональных отношений
при главе муниципального образования Курганинский район**

Глава муниципального образования Курганинский район, председатель
комиссии;

заместитель главы муниципального образования Курганинский район,
управляющий делами, заместитель председателя комиссии;

начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами и
делам казачества администрации муниципального образования Курганинский
район, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Атаман Курганинского районного казачьего общества (по согласованию);

Благочинный церковей Курганинского района (по согласованию);

начальник отдела министерства внутренних дел России по Курганинскому
району (по согласованию);

начальник отдела по вопросам миграции отдела министерства внутренних дел России по Курганинскому району (по согласованию);

председатель местного отделения общероссийской общественной организации «Союз армян России» Курганинского района (по согласованию);

председатель Курганинской районной общественной организации Национально-культурной автономии ассирийцев «Урмия» (по согласованию);

начальник управления образования администрации муниципального образования Курганинский район;

начальник отдела культуры администрации муниципального образования Курганинский район;

начальник отдела по делам молодежи администрации муниципального образования Курганинский район;

глава Курганинского городского поселения (по согласованию);

глава Темиргоевского сельского поселения (по согласованию);

глава Новоалексеевского сельского поселения (по согласованию);

глава Безводного сельского поселения (по согласованию);

глава Родниковского сельского поселения (по согласованию);

глава Михайловского сельского поселения (по согласованию);

глава Константиновского сельского поселения (по согласованию);

глава Петропавловского сельского поселения (по согласованию);

глава Октябрьского сельского поселения (по согласованию);

глава Воздвиженского сельского поселения (по согласованию).

Начальник отдела по взаимодействию
с правоохранительными органами
и делам казачества администрации
муниципального образования
Курганинский район



Л.И. Урюпина

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Курганинский район
от 03.08.2019 № 856

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Курганинский район
от 1 августа 2019 г. № 857
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Курганинский район
от 03.08.2019 № 856)

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по вопросам
межнациональных и межконфессиональных отношений
при главе муниципального образования Курганинский район

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений при главе муниципального образования Курганинский район (далее – Комиссия) образуется в целях реализации политики в области гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, обеспечения взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, организациями, общественными объединениями, расположенными и осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования Курганинский район. Принятые ею решения носят рекомендательный характер и учитываются в практической деятельности органов государственной власти, местного самоуправления, правоохранительных органов муниципального образования.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и главы администрации (губернатора) Краснодарского края, а также настоящим Положением.

1.3. Положение о Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Курганинский район.

2. Цели, задачи и функции Комиссии

2.1. Основной целью создания Комиссии является обеспечение эффективной реализации государственной политики в области гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений на территории муниципального образования Курганинский район.

2.2. Для достижения указанных целей Комиссия решает следующие задачи:

обеспечение взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, организациями и общественными объединениями, расположенными и осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования Курганинский район;

своевременный анализ, прогнозирование и профилактика конфликтных ситуаций в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений;

обеспечение оперативного обмена информацией между членами Комиссии по проблемам межнациональных отношений;

содействие возрождению и развитию культуры, традиций, обычаев и родного языка народов, населяющих Курганинский район;

содействие укреплению общественного согласия, достижению взаимопонимания и взаимного уважения в отношениях между представителями различных национальностей и конфессий.

2.3. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

вносит предложения по разработке проектов нормативных правовых актов, связанных с решением вопросов, входящих в компетенцию Комиссии;

осуществляет накопление, обработку и анализ информации в сфере этноконфессиональных отношений на территории муниципального образования Курганинский район;

разрабатывает и утверждает план работы и план заседаний Комиссии;

устанавливает регламент работы Комиссии;

организует и проводит в установленном порядке заседания Комиссии и ее рабочих групп, совещания и рабочие встречи по вопросам развития межнациональных и межконфессиональных отношений, сохранению и развитию национальных традиций и культуры народов, проживающих на территории Курганинского района, в пределах ее полномочий;

разрабатывает предложения по организации взаимодействия исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций и объединений в процессе реализации принятых Комиссией решений;

осуществляет в пределах компетенции иные функции в сфере реализации государственной национальной политики Российской Федерации в области этноконфессиональных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Комиссия имеет право

3.1. Взаимодействовать с представителями государственных и муниципальных органов, общественных объединений, руководителями организаций и предприятий муниципального образования по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

3.2. Организовывать и проводить методическую, разъяснительную, профилактическую и пропагандистскую работу среди населения в целях сохранения общественного спокойствия, либо участвовать в подобных мероприятиях, проводимых государственными и общественными организациями.

3.3. Привлекать по мере необходимости к работе Комиссии председателей национальных общественных объединений района, запрашивать у них информацию по вопросам жизнедеятельности национальных диаспор, проживающих на территории города и района.

3.4. Взаимодействовать со средствами массовой информации в освещении деятельности в сфере этноконфессиональных отношений.

3.5. Создавать рабочие группы и иные рабочие органы Комиссии в целях изучения вопросов, касающихся национальных и религиозных отношений.

3.6. Заслушивать на своих заседаниях должностных лиц администрации муниципального образования Курганинский район, государственных и иных организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

3.7. Осуществлять иные действия в соответствии с целями и задачами деятельности Комиссии, не противоречащими федеральному и краевому законодательству.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Основной формой работы комиссии являются Заседания. Заседания ведутся председателем или заместителем председателя Комиссии.

4.2. Комиссия проводит заседания в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем.

4.3. Решение Комиссии вырабатывается путем согласования точек зрения и считается принятым, если за него проголосовали большинство членов комиссии. Результаты голосования и решения Комиссии фиксируются в протоколе заседания Комиссии. При наличии у члена Комиссии особого мнения, оно тоже заносится в протокол.

Для организации работы Комиссии назначается ответственный секретарь, который:

1) готовит полный пакет необходимых документов к ее заседанию, несет ответственность за качество протокольного оформления;

2) обеспечивает присутствие на заседании ее членов, ведет протокол заседания Комиссии. Протоколы, документация хранятся у секретаря;

3) исполняет поручения председателя Комиссии в рамках своей компетенции.

4.4. Подготовка и предоставление материалов на заседание Комиссии возлагаются на членов Комиссии, к ведению которых относятся вопросы повестки дня. Материалы предоставляются в Комиссию не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

4.5. В случае отсутствия члена Комиссии вместо него в заседании может принимать участие другой представитель, уполномоченный решением руководителя соответствующего ведомства.

4.6. Состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Курганинский район.

4.7. Внеочередное заседание Комиссии может быть проведено по инициативе председателя или заместителя председателя Комиссии.

4.8. Комиссия может проводить закрытые заседания. Решения закрытого заседания Комиссии оформляются протоколом и хранятся у председателя или заместителя председателя Комиссии.

4.9. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом по взаимодействию с правоохранительными органами и делам казачества администрации муниципального образования Курганинский район.

Начальник отдела по взаимодействию
с правоохранительными органами
и делам казачества администрации
муниципального образования
Курганинский район



Л.И. Урюпина