



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.03.2014

№ 180

г. Курганинск

**О внесении изменений в постановление главы
муниципального образования Курганинский район
от 6 ноября 2008 года № 2799 «О введении отраслевых
систем оплаты труда работников муниципальных
учреждений муниципального образования
Курганинский район»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и постановлениями главы администрации муниципального образования Курганинский район от 24.09.2014 года № 2345 «О повышении базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы отдельных категорий работников муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район, перешедших на отраслевые системы оплаты труда», от 23.01. 2015 года № 120 «О повышении базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы отдельных категорий работников муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район, перешедших на отраслевые системы оплаты труда» и в целях совершенствования систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить изменения в постановление главы муниципального образования Курганинский район от 6 ноября 2008 года № 2799 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Предложить органам местного самоуправления муниципального образования Курганинский район, осуществляющим функции и полномочия учредителей муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район: привести в соответствие с настоящим постановлением правовые акты, утверждающие положение об оплате труда работников муниципальных учреждений.

3. Отделу информатизации администрации муниципального образования Курганинский район (Слесивцев) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Курганинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район и среднемесячной заработной платы работников таких учреждений, установленный настоящим постановлением, применяется с 1 января 2017 года.

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Курганинский район



С.В. Мезрина

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район

от 17.11.2014 № 180

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 6 ноября 2008 года № 2799 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район»

1. В пункте 8:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«8. Управлению образования администрации муниципального образования Курганинский район (Романова), муниципальному бюджетному учреждению здравоохранения «Курганинская центральная районная больница» (Накиб), отделу культуры администрации муниципального образования Курганинский район (Швайко), отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский район (Еремин), отделу по делам молодежи администрации муниципального образования Курганинский район (Палагутина):»;

2) абзац четвертый подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«перечень учреждений, руководителям, их заместителям, главным бухгалтерам которых может быть увеличен предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и средней заработной платы работников учреждения»;

2. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«3) Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Курганинский район Б.В. Панкова.»

в разделе 2 «Оплата труда»: 3. В приложении № 1:

1) таблицу пункта 2.4 изложить в следующей редакции:

«

Перечень должностей	Базовый должностной оклад, рублей
Наименование должностей, отнесенных к профессиональной квалификационной группе "Общепромышленные должности служащих первого уровня"	4168
Наименование должностей, отнесенных к профессиональной квалификационной группе "Общепромышленные должности служащих второго уровня"	4238
Наименование должностей, отнесенных к профессиональной квалификационной группе "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"	4663
Наименование должностей, отнесенных к профессиональной квалификационной группе "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"	6357

»;

2) таблицу пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«

Квалификационный разряд работ	Базовый должностной оклад, рублей
1 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4097
2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4168
3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4238
4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4309
5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4381
6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4520

Квалификационный разряд работ	Базовый должностной оклад, рублей
7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4663
8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4803

»);

3) в пункте 2.14:

абзац третий после слов руководителей дополнить словами «, их заместителей, главных бухгалтеров»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения и средней заработной платы работников этого учреждения может быть увеличен по решению органа местного самоуправления муниципального образования Курганинский район, в ведении которого находится учреждение, в отношении руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения, включенного в соответствующий перечень, утверждаемый этим органом.»;

после абзаца «Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения и средней заработной платы работников этого учреждения может быть увеличен по решению органа местного самоуправления муниципального образования Курганинский район, в ведении которого находится учреждение, в отношении руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения, включенного в соответствующий перечень, утверждаемый этим органом.» дополнить абзацем следующего содержания:

«Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Расчет размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с пунктом 4 Порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя, его заместителей, главного бухгалтера муниципального учреждения муниципального образования Курганинский район.»;

4) дополнить новым пунктом 2.14¹ следующего содержания:

«2.14¹ Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район размещается на сайте администрации муниципального

образования Курганинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.admkurganinsk.ru/>, в ведении которого находится учреждение, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным периодом.

В целях своевременного размещения информации руководители структурных подразделений администрации муниципального образования Курганинский район, осуществляющие функции и полномочия учредителя, обеспечивают ее представление с письменными согласиями на обработку персональных данных в отдел информатизации администрации муниципального образования Курганинский район не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным периодом. В информации указываются полное наименование муниципального учреждения, фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и их среднемесячная заработная плата (с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования).

Указанная информация может по решению администрации муниципального образования Курганинский район, которая является учредителем муниципальных учреждений, размещаться в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах муниципальных учреждений.

При этом в составе размещаемой на официальных сайтах информации запрещается указывать данные, позволяющие определять место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, указанных выше, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведения конфиденциального характера.

Обработка персональных данных руководителя, его заместителей, главного бухгалтера муниципального учреждения осуществляется на основании их письменных согласий.»;

5) пункт 2.16 после слова «административно-управленческого» дополнить словами «и вспомогательного».

4. Приложение №2 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район

от 06.11.2008 № 2799

(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Курганинский район
от 24.03.2014 № 180)

Базовые должностные оклады и минимальные повышающие коэффициенты к должностным окладам по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений муниципального образования Курганинский район

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный повышающий коэффициент
1. Общеотраслевые должности служащих первого уровня		
Базовый должностной оклад - 4168		
1 квалификационный уровень	Агент, агент по снабжению, архивариус, дежурный (по общежитию и другое), дежурный бюро пропусков, делопроизводитель, инкассатор, калькулятор, кассир, комендант, копировщик, машинистка, нарядчик, оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов, паспортист, секретарь, секретарь-машинистка, секретарь-стенографистка, статистик, стенографистка, табельщик, таксировщик, учетчик, чертежник, эвакуатор, экспедитор, экспедитор по перевозке грузов	0,00
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	0,02
2. Общеотраслевые должности служащих второго уровня		
Базовый должностной оклад - 4238		
1 квалификационный уровень	Администратор, диспетчер, инспектор, инспектор по кадрам, инспектор по контролю за исполнением поручений, инструктор производственного обучения рабочих массовых профессий, лаборант, секретарь незрячего специалиста, секретарь руководителя, техник (всех наименований), товаровед	0,00
2 квалификационный уровень	Заведующая машинописным бюро, заведующий архивом, заведующий бюро	0,04

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный повышающий коэффициент
	<p>пропусков, заведующий камерой хранения, заведующий канцелярией, заведующий комнатой отдыха, заведующий копировально-множительным бюро, заведующий складом, заведующий фотолабораторией, заведующий хозяйством, заведующий экспедицией.</p> <p>Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший".</p> <p>Должности служащих I квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория</p>	<p>0,04</p> <p>0,07</p>
3 квалификационный уровень	<p>Заведующий общежитием, заведующий прачечной, заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела, производитель работ (прораб), включая старшего.</p> <p>Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория</p>	<p>0,15</p> <p>0,13</p>
4 квалификационный уровень	<p>Заведующий виварием, мастер участка (включая старшего), механик (гаража).</p> <p>Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"</p>	<p>0,17</p> <p>0,15</p>
5 квалификационный уровень	<p>Начальник гаража, начальник (заведующий) мастерской, начальник смены (участка), начальник цеха (участка)</p>	0,2
3. Общеотраслевые должности служащих третьего уровня		
Базовый должностной оклад - 4663		
1 квалификаци-	Архитектор, бухгалтер, бухгалтер-	0,00

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальный повышающий коэффициент
онный уровень	ревизор, документовед, инженер (всех наименований), конструктор, корректор, математик, менеджер (всех наименований), переводчик, переводчик-дактилолог, переводчик синхронный, программист, психолог, социолог, специалист, специалист гражданской обороны, специалист по кадрам, специалист по маркетингу, специалист по охране труда, специалист по связям с общественностью, сурдопереводчик, технолог, физиолог, электроник, экономист (всех наименований), художник, юрисконсульт	
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	0,07
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	0,10
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	0,20
5 квалификационный уровень	Главные специалисты в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских	0,30
4. Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня		
Базовый должностной оклад - 6357		
1 квалификационный уровень	Начальник отдела, начальник штаба гражданской обороны, руководитель службы охраны труда	0,00
2 квалификационный уровень	главный* (диспетчер, инженер, механик, экономист, энергетик)	0,10
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	0,20

* За исключением случаев, когда должность с наименованием "главный" является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя учреждения либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя учреждения.».

6. Приложение №6 изложить в новой редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Курганинский район
от 06.11.2008 № 2499
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Курганинский район
от 24.03.2014 № 180)

ПОРЯДОК

**исчисления размера средней заработной платы для определения
размера должностного оклада руководителя, его заместителей,
главного бухгалтера муниципального учреждения
муниципального образования Курганинский район**

1. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя, его заместителей, главного бухгалтера муниципального учреждения муниципального образования Курганинский район (далее – Порядок) определяет правила исчисления средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя, его заместителей, главного бухгалтера муниципального учреждения муниципального образования Курганинский район (далее-учреждение).

2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором или дополнительным соглашением к нему, устанавливается органом местного самоуправления муниципального образования Курганинский район, в ведении которого находится муниципальное учреждение, в кратном отношении к средней заработной плате работников возглавляемого учреждения и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы.

2¹. Должностной оклад заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения определяется трудовым договором или дополнительным соглашением к нему в кратном отношении к средней заработной плате

работников учреждения и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы.

3. Кратность для муниципальных учреждений устанавливается органом местного самоуправления муниципального образования Курганинский район, и определяется с учетом:

социальной значимости учреждения или общественной значимости результатов его деятельности;

объема и качества оказываемых муниципальным учреждением услуг (выполняемых работ);

масштабов управления муниципальным имуществом, финансовыми и кадровыми ресурсами учреждения.

4. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждений (с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) и средней заработной платы работников учреждений (без руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в кратности 1 к 4.

Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения и средней заработной платы работников учреждения может быть увеличен по решению органа местного самоуправления, в ведении которого находится учреждение, в отношении руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения, включенного в соответствующий перечень, утверждаемый этим органом.

5. При расчете средней заработной платы работников учреждения для определения размера должностного оклада руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников учреждения, за исключением работников, должностной оклад которых устанавливается от должностного оклада руководителя, его заместителей, главного бухгалтера, и работников, должностной оклад которых устанавливается от должностного оклада руководителя, его заместителей, главного бухгалтера структурного подразделения.

При расчете средней заработной платы учитываются выплаты стимулирующего характера работников учреждения независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты, за исключением федеральных средств и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников.

6. Расчет средней заработной платы работников учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения.

При создании новых учреждений и в других случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников учреждения, для определения должностного оклада руководителя учреждения за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя, размер должностного оклада руководителя учреждения определяется органом местного самоуправления муниципального образования Курганинский район, в ведении которого находится учреждение.

7. Средняя заработная плата работников учреждения определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников учреждения за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников учреждения за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя учреждения.

8. При определении среднемесячной численности работников учреждения учитываются среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников учреждения, являющихся внешними совместителями.

9. Среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, то есть с 1-го по 30-е или 31-е число (для февраля - по 28-е или 29-е число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники учреждения, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.

Работник, работающий в учреждении на более чем одной ставке (оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается

в списочной численности работников учреждения как один человек (целая единица).

10. Работники учреждения, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

Расчет средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:

1) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня, исходя из продолжительности рабочей недели;

2) затем определяется средняя численность не полностью занятых работников за отчетный месяц в пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеком дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

11. Среднемесячная численность работников учреждения, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников учреждения, работавших на условиях неполного рабочего времени (пункт 10 настоящего Порядка).

Заместитель главы муниципального
образования Курганский район,
начальник финансового управления

 М.Н. Любакова