



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.03.2019

№ 194

г. Курганинск

**Об утверждении положения о порядке подготовки,
рассмотрения, согласования, утверждения схемы
территориального планирования
муниципального образования Курганинский район
и внесения в неё изменений**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 18, статьями 20, 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Курганинский район, зарегистрированного Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю от 29 мая 2017 года № Ru 235170002017001 **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить положение о порядке подготовки, рассмотрения, согласования, утверждения схемы территориального планирования муниципального образования Курганинский район и внесения в неё изменений (прилагается).

2. Отделу информатизации администрации муниципального образования Курганинский район (Спесивцев) разместить (обнародовать) настоящее постановление на Интернет-сайте администрации муниципального образования Курганинский район.

3. Общему отделу администрации муниципального образования Курганинский район (Соколова) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в установленном законом порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Курганинский район В.Н. Григоренко.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования
Курганинский район



А.Н. Ворущилин

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район
от «06» 13. 2019 № 194

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке подготовки, рассмотрения, согласования,
утверждения схемы территориального планирования
муниципального образования Курганинский район
и внесения в неё изменений**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с частью 2 статьи 18, статьями 20, 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 15 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказа Министерства экономического развития РФ от 9 января 2018 года № 10 «Об утверждении Требований к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от 21 июля 2016 года № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования» (с изменениями на 5 февраля 2018 года).

1.2. Положение устанавливает требования к порядку подготовки, рассмотрения, согласования, утверждения схемы территориального планирования муниципального образования Курганинский район и внесения в нее изменений.

2. Порядок подготовки проекта схемы территориального планирования муниципального образования Курганинский район

2.1. Подготовка проекта схемы территориального планирования муниципального образования Курганинский район (далее – Проект) осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации и с учетом региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2.2. Подготовка проекта осуществляется в соответствии с действующим законодательством в области градостроительной деятельности, настоящим Положением на основании:

решения главы муниципального образования Курганский район о подготовке проекта, принимаемого в форме постановления;

градостроительного задания на подготовку проекта.

Градостроительное задание разрабатывается и утверждается управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Курганский район (далее – Управление).

Форма градостроительного задания на подготовку градостроительной документации приведена в приложении № 1 к настоящему Положению.

2.3. Содержание схемы территориального планирования установлено статьей 19 Градостроительного кодекса Российской Федерации и содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения муниципального района;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), расположенных на межселенных территориях;

4) карту функциональных зон, установленных на межселенных территориях, в случае, если на межселенных территориях планируется размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов).

2.4. Положение о территориальном планировании, содержащееся в схеме территориального планирования муниципального района, включает в себя:

1) сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения муниципального района, их основные характеристики, их местоположение (указываются наименования поселения, межселенной территории, населенного пункта), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

2) параметры функциональных зон, установленных на межселенных территориях, в случае, если на межселенных территориях планируется размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов), а также сведения о планируемых для размещения в указанных зонах объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения.

2.5. На указанных в подпунктах 2-4 пункта 2.3 картах соответственно отображаются:

1) планируемые для размещения объекты местного значения муниципального района, относящиеся к следующим областям:

- а) электро- и газоснабжение поселений;
- б) автомобильные дороги местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района;
- в) образование;

г) здравоохранение;
д) физическая культура и массовый спорт;
е) обработка, утилизация, обезвреживание, размещение твердых коммунальных отходов;

ж) иные области в связи с решением вопросов местного значения муниципального района;

2) границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), расположенных на межселенных территориях;

3) границы и описание функциональных зон, установленных на межселенных территориях, с указанием планируемых для размещения в этих зонах объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и (или) местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

2.6. Обязательным приложением к схеме территориального планирования муниципального района являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), расположенных на межселенных территориях, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Органы местного самоуправления муниципального района также вправе подготовить текстовое описание местоположения границ населенных пунктов. Формы графического и текстового описания местоположения границ населенных пунктов, требования к точности определения координат характерных точек границ населенных пунктов, формату электронного документа, содержащего указанные сведения, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере ведения Единого государственного реестра недвижимости, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

2.7. К схеме территориального планирования муниципального района прилагаются материалы по ее обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

2.8. Материалы по обоснованию схемы территориального планирования муниципального района в текстовой форме содержат:

1) сведения о планах и программах комплексного социально-экономического развития муниципального образования (при их наличии), для реализации которых осуществляется создание объектов местного значения;

2) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения муниципального района на основе анализа использования соответствующей территории, возможных направлений ее развития и прогнозируемых ограничений ее использования;

3) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения муниципального района на комплексное развитие соответствующей территории;

4) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на межселенных территориях объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

5) перечень земельных участков, расположенных на межселенных территориях и включаемых в границы населенных пунктов или исключаемых из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;

6) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на межселенных территориях в случае, если на межселенных территориях планируется размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.

2.9. Материалы по обоснованию схемы территориального планирования муниципального района в виде карт отображают:

1) границы поселений, входящих в состав муниципального района;

2) границы населенных пунктов, входящих в состав муниципального района;

3) объекты капитального строительства, иные объекты, территории, зоны, которые оказали влияние на определение планируемого размещения объектов местного значения муниципального района, объектов федерального значения, объектов регионального значения, в том числе:

а) планируемые для размещения объекты федерального значения, объекты регионального значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации;

б) особые экономические зоны;

в) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

г) территории объектов культурного наследия;

д) зоны с особыми условиями использования территорий;

- е) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - ж) иные объекты, иные территории и (или) зоны;
- 4) границы лесничеств, лесопарков.

2.10. Глава муниципального образования Курганинский район принимает решение о начале работ по подготовке Проекта, которое размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Курганинский район.

Срок для внесения предложений заинтересованных лиц по проекту устанавливается в 30 дней с момента указанного размещения. По истечении указанного срока, с учетом предложений заинтересованных лиц разрабатывается и утверждается градостроительное задание на подготовку Проекта.

2.11. После принятия решения о начале работ по подготовке Проекта проводится аукцион на право заключения муниципального контракта. Аукцион осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации. По результатам аукциона определяется организация (подрядчик) – разработчик Проекта, заключается муниципальный контракт на разработку Проекта.

2.12. Управление совместно с подрядчиком (далее – исполнитель), выигравшим конкурс на подготовку Проекта, осуществляет сбор исходной информации для подготовки проекта.

Перечень исходных данных, необходимых для подготовки Проекта, приведен в приложении № 2 к настоящему Положению.

Подготовка исполнителем Проекта осуществляется в сроки, установленные календарным планом выполнения работ к муниципальному контракту на разработку Проекта, в соответствии с действующим законодательством в области градостроительной деятельности и градостроительным заданием.

2.13. Подготовка Проекта осуществляется на бумажных и электронных носителях.

В целях подготовки Проекта на электронных носителях используется современное программное и техническое оборудование, позволяющие размещать Проект в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности района. Программный продукт может быть определен градостроительным заданием на проектирование.

Подготовленный в порядке, установленном действующим законодательством в области градостроительной деятельности и настоящим Положением, Проект предоставляется исполнителем в Управление.

2.14. Управление организует размещение проекта схемы территориального планирования (далее СТП) и материалов по обоснованию в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее - ФГИС ТП) (fgis.economy.gov.ru) и направляет в федеральные органы исполнительной власти, в случаях, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения и высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, в границах которого находится

муниципальный район, в случаях, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, уведомление об обеспечении доступа к такому проекту в ФГИС ТП (далее - уведомление) в электронной форме и (или) посредством почтового отправления и размещает уведомление в ФГИС ТП в трехдневный срок со дня обеспечения такого доступа.

3. Порядок рассмотрения и согласования Проекта схемы территориального планирования

3.1. Проект подлежит согласованию с уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в порядке, установленном этим органом, в следующих случаях:

1) в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации планируется размещение объектов федерального значения на межселенной территории;

2) предусматривается включение в соответствии с указанным проектом в границы населенных пунктов (в том числе образуемых населенных пунктов), расположенных на межселенных территориях, земельных участков из земель лесного фонда;

3) на территории муниципального района находятся особо охраняемые природные территории федерального значения;

4) предусматривается размещение в соответствии с указанным проектом объектов местного значения муниципального района, которые могут оказать негативное воздействие на водные объекты, находящиеся в федеральной собственности.

3.2. Проект подлежит согласованию с высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, в границах которого находится муниципальный район, в следующих случаях:

1) в соответствии с документами территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации планируется размещение объектов регионального значения на межселенной территории;

2) предусматривается в соответствии с указанным проектом включение в границы населенных пунктов (в том числе образуемых населенных пунктов), расположенных на межселенных территориях, земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения или исключение из границ таких населенных пунктов земельных участков, которые планируется отнести к категории земель сельскохозяйственного назначения;

3) на территории муниципального района находятся особо охраняемые природные территории регионального значения.

3.3. В случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 3.1, подпунктом 1 пункта 3.2 настоящего Положения, Проект подлежит согласованию в части определения функциональных зон, в которых планируется размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, и (или) местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов

регионального значения. В случаях, предусмотренных подпунктом 3 пункта 3.1, подпунктом 3 пункта 3.2 настоящего Положения, Проект подлежит согласованию в части возможного негативного воздействия планируемых для размещения объектов местного значения муниципального района на особо охраняемые природные территории федерального значения, особо охраняемые природные территории регионального значения.

3.4. Проект подлежит согласованию с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, в части возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения муниципального района на социально-экономическое развитие таких поселений, возможного негативного воздействия данных объектов на окружающую среду на территориях таких поселений.

3.5. Проект подлежит согласованию с заинтересованными органами местного самоуправления муниципальных районов и органами местного самоуправления городских округов, имеющих общую границу с муниципальным районом, в целях соблюдения интересов населения муниципальных образований при установлении на их территориях зон с особыми условиями использования территорий в связи с планируемым размещением объектов местного значения муниципального района, при размещении объектов местного значения муниципального района, которые могут оказать негативное воздействие на окружающую среду на территориях этих муниципальных образований.

3.6. Иные вопросы, кроме указанных в пунктах 3.1-3.5 настоящего Положения вопросов, не могут рассматриваться при согласовании Проекта.

3.7. Срок согласования Проекта СТП не может превышать три месяца со дня поступления уведомления об обеспечении доступа к указанному проекту в информационной системе территориального планирования в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, высший исполнительный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, в границах которого находится муниципальный район, органы местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, органы местного самоуправления муниципальных районов, имеющих общую границу с муниципальным районом.

3.8. В случае непоступления от указанных выше органов в установленный срок в орган местного самоуправления муниципального района заключений по Проекту СТП, такой проект считается согласованным с указанными органами.

3.9. Заключения по Проекту могут содержать положения о согласии с проектом схемы территориального планирования муниципального района или несогласии с таким проектом с обоснованием принятых решений.

3.10. Управление осуществляет подготовку сводного заключения по согласованию проекта на основании заключений уполномоченных органов по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Положению и направляет его главе муниципального образования Курганинский район.

4. Согласительная комиссия

4.1. В случае поступления в Управление от одного или нескольких уполномоченных органов заключений об отказе в согласовании Проекта с обоснованием принятых решений, глава муниципального образования Курганинский район в течение тридцати дней со дня истечения срока согласования Проекта, принимает решение о создании согласительной комиссии. Согласительная комиссия создается для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе в согласовании проекта.

Состав согласительной комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Курганинский район. В состав согласительной комиссии включаются:

представители уполномоченных органов, которые направили заключения об отказе в согласовании проекта;

представители Управления;

представители разработчиков Проекта (с правом совещательного голоса).

4.2. Срок работы согласительной комиссии составляет не более 3 месяцев со дня ее создания.

4.3. Согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

согласовать Проект без внесения в него изменений, в случае если в процессе работы согласительной комиссии заключения об отказе в согласовании проекта были отозваны уполномоченными органами, их направившими, либо при условии исключения из этого Проекта материалов по несогласованным вопросам;

согласовать Проект с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для отказа в согласовании проекта;

отказать в согласовании Проекта с указанием причин, послуживших основанием принятия такого решения.

При этом в случае, если в заключении об отказе в согласовании Проекта уполномоченного органа содержатся положения по вопросам, не относящимся к его компетенции, соответствующие положения заключения подлежат снятию на согласительном совещании.

Результаты работы согласительной комиссии отражаются в протоколе заседания комиссии.

4.4. После получения результатов работы согласительной комиссии Проект и материалы по его обоснованию размещаются в информационной системе территориального планирования с использованием официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

По результатам работы согласительная комиссия представляет главе муниципального образования Курганинский район:

документ о согласовании Проекта и подготовленный для ее утверждения Проект с внесенными в него изменениями;

материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

Указанные в пункте 4.4. настоящего Положения документы и материалы могут содержать:

предложения об исключении из Проекта материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

план согласования внесения изменений после утверждения схемы территориального планирования муниципального образования Курганинский район путем подготовки предложений о внесении в такую схему соответствующих изменений.

На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, глава муниципального образования Курганинский район вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части Проекта в Совет муниципального образования Курганинский район для рассмотрения и утверждения, или об отклонении Проекта и о направлении его на доработку.

В случае принятия главой муниципального образования Курганинский район решения о направлении Проекта на доработку, Проект направляется исполнителю для устранения замечаний.

Исполнитель учитывает замечания и предложения, и при необходимости, вносит изменения в Проект.

После устранения замечаний главе муниципального образования Курганинский район повторно направляются документы и материалы.

5. Порядок утверждения схемы территориального планирования муниципального образования Курганинский район

5.1. Проект в соответствии с частью 1 статьи 20 Градостроительного кодекса утверждается представительным органом муниципального образования Курганинский район. Решение об утверждении схемы территориального планирования муниципального образования Курганинский район подлежит официальному опубликованию в официальном печатном издании и размещению на официальном сайте муниципального района в сети «Интернет».

5.2. Схема территориального планирования муниципального образования Курганинский район в течение десяти дней со дня ее утверждения направляется в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

5.3. Утвержденная схема территориального планирования муниципального образования Курганинский район подлежит размещению и учету в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности муниципального образования Курганинский район, ФГИС ТП.

5.4. Правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, если их права и законные интересы нарушаются или могут быть нарушены в результате утверждения схемы территориального планирования муниципального района, вправе оспорить схему территориального планирования муниципального района в судебном порядке.

6. Порядок подготовки изменений и внесения их в схему территориального планирования муниципального образования Курганинский район

Внесение изменений в схему территориального планирования муниципального образования Курганинский район осуществляется в порядке, установленном для ее подготовки.

Изменения в схему территориального планирования муниципального образования Курганинский район могут быть внесены в связи с предложениями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, заинтересованных физических и юридических лиц.

Предложения о внесении изменений в схему территориального планирования муниципального образования Курганинский район, а также обоснование данных предложений направляются в письменном виде в администрацию муниципального образования Курганинский район.

В течение тридцати дней со дня получения предложений о внесении изменений в схему территориального планирования муниципального образования Курганинский район, Управление подготавливает заключение о целесообразности изменений, и направляет его главе муниципального образования Курганинский район для принятия решения о подготовке изменений в схему территориального планирования муниципального образования Курганинский район.

В случае непринятия предложений о внесении изменений в схему территориального планирования муниципального образования Курганинский район, подготавливается мотивированный отказ, и направляется заявителю, внесшему указанные предложения.

Случаи внесения изменений в схему территориального планирования муниципального образования Курганинский район приведены в приложении № 4 к настоящему Положению.

Начальник управления архитектуры
и градостроительства, главный архитектор
администрации муниципального
образования Курганинский район


Е.В. Перкин

ФОРМА
градостроительного задания на подготовку
градостроительной документации

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(ФИО)

(подпись)

(дата)

ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПОДГОТОВКУ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

№ п/п	Наименование разделов	Содержание
1	2	3
1. Общие данные		
1.1	Вид градостроительной документации	
1.2	Основание для подготовки градостроительной документации	
1.3	Источник финансирования работ	
1.4	Заказчик (полное и сокращенное наименование)	
1.5	Источник финансирования работ	
1.6	Исполнитель (полное и сокращенное наименование)	
1.7	Сроки выполнения работы	
2. Исходные данные и материалы для подготовки проекта		
2.1	Документы, подлежащие учету при подготовке Проекта	
2.2	Нормативно-правовая база, используемая при подготовке градостроительной документации	
2.3	Описание проектируемой территории с указанием ее наименования и основных характеристик	
2.4	Исходные данные для разработки проекта, предоставляемые Заказчиком	
2.5	Цели разработки градостроительной документации	
2.6	Задачи разработки градостроительной документации	
3. Требования к содержанию работы		
3.1	Состав и содержание градостроительной документации	

1	2	3
3.2	Состав, исполнители, сроки и порядок предоставления исходной информации для разработки градостроительной документации	
3.3	Этапы выполнения работы, последовательность и сроки выполнения работы	
3.4	Формат проекта документа для передачи заказчику и количество экземпляров	
3.5	Перечень органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, согласовывающих градостроительную документацию	
3.6	Доработка проекта по замечаниям заказчика по результатам согласований. Подготовка окончательной редакции СТП МР по результатам заключений согласующих органов полученных от заказчика.	
3.7	Иные требования и условия	
3.8	Гарантийные обязательства на выполненные работы	

от исполнителя

(должность)

(ФИО)

(подпись)

(дата)

от заказчика

(должность)

(ФИО)

(подпись)

(дата)

Начальник управления архитектуры
и градостроительства, главный архитектор
администрации муниципального
образования Курганский район

 Е.В. Перкин

ПЕРЕЧЕНЬ
исходных данных, необходимых для подготовки проекта
схемы территориального планирования района

Сведения об изученности объекта территориального планирования (охват его территории материалами изысканий различного масштаба и направленности; наличие архивных, исторических, литературных источников и т.д.), перечень ранее выполненных научно-исследовательских работ, градостроительной и проектной документации, прочих работ, учет которых обязателен при подготовке проекта.

Данные о демографической ситуации и занятости населения.

Сведения о социальной, транспортной, инженерной и производственной инфраструктуре, строительной базе.

Материалы топографо-геодезической подосновы соответствующих масштабов, картографические и справочные материалы, материалы инженерно-геологических изысканий и исследований.

Материалы социально-экономических прогнозов развития территории и поселений, сведения об имеющихся целевых программах и программах социально-экономического развития.

Сведения о современном использовании и состоянии территории, ее кадастровой и экономической оценке (в виде схем землепользования и табличного материала).

Данные обследований и прогнозов санитарно-гигиенического состояния и экологической ситуации.

Данные социологических и социально-экономических обследований.

Сведения об инвестиционных проектах, рыночной конъюнктуре и финансовом обеспечении.

Материалы государственного земельного кадастра (государственного кадастра объектов недвижимости).

Иная информация, необходимая для подготовки проекта схемы территориального планирования района.

Начальник управления архитектуры
и градостроительства, главный архитектор
администрации муниципального
образования Курганский район


Е.В. Перкин

**ФОРМА СВОДНОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
(ОБ ОТКАЗЕ В СОГЛАСОВАНИИ)**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о согласовании (об отказе в согласовании)

Управление архитектуры и градостроительства администрации муниципаль-
ного образования Курганинский район
в лице _____

(должность, Ф.И.О.)

действующего на ос-
новании _____

рассмотрев представленный проект _____

(наименование градостроительной документации)

подготовленный _____

(наименование проектной организации)

в составе _____

на основании за-
ключений _____

(на основании каких заключений уполномоченных структурных подразделе-
ний администрации района подготовлено сводное заключение)

решил:

_____ (краткое описание положений о согласовании представленного проекта или об отказе в его согласовании с

_____ обоснованием причин такого отказа)

_____ (должность руководителя, заме-
стителя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

М.П.

Начальник управления архитектуры
и градостроительства, главный архитектор
администрации муниципального
образования Курганинский район


Е.В. Перкин

СЛУЧАИ

внесения изменений в схему территориального планирования муниципального образования Курганинский район

1. Вступление в законную силу судебного акта о нарушении в результате утверждения схемы территориального планирования прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства (часть 7 статьи 20 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

2. Предложения органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, заинтересованных физических и юридических лиц о внесении изменений в документы территориального планирования (часть 8 статьи 20 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

3. Изменение границ населенных пунктов, расположенных на межселенных территориях муниципального района (пункт 2 части 3 статьи 19 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

4. Изменение планируемого размещения любого из объектов, перечисленных в пункте 1 части 3 статьи 19 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5. Изменение границ функциональных зон, установленных на межселенных территориях в случае, если на межселенных территориях планируется размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (пункт 3 части 3 статьи 19 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

6. Изменение границ территорий объектов культурного наследия (подпункт «г» пункта 3 части 6 статьи 19 Градостроительного кодекса Российской Федерации).


7. Изменение границ зон с особыми условиями использования территорий (подпункт «д» пункта 3 части 6 статьи 19 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

8. Изменение планируемых для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации (подпункт «а» пункта 3 части 6 статьи 19 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

9. Изменение границ территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (подпункт «е» пункта 3 части 6 статьи 19 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

10. Изменение действующего законодательства (часть 2 статьи 20 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

Начальник управления архитектуры
и градостроительства, главный архитектор
администрации муниципального
образования Курганинский район

 Е.В. Перкин