



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.04.2020

№ 403

г. Курганинск

**О создании межведомственной рабочей группы
по профилактике правонарушений в сфере миграции на территории
муниципального образования Курганинский район**

В целях исполнения письма управления по миграционным вопросам администрации Краснодарского края от 29 мая 2020 г. № 17-05-447/20 «О принятии Положения о МРГ» и на основании Устава администрации муниципального образования Курганинский район, зарегистрированного Управлением Министерства Юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю от 29 мая 2017 г. № Ру 235170002017001 постановляю:

1. Создать межведомственную рабочую группу по профилактике правонарушений в сфере миграции на территории муниципального образования Курганинский район (далее - МРГ) и утвердить её состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по профилактике правонарушений в сфере миграции на территории муниципального образования Курганинский район (приложение 2).

3. Утвердить Порядок организации деятельности рейдовой группы по профилактике правонарушений в сфере миграции на территории муниципального образования Курганинский район (приложение 3).

4. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 22 января 2019 г. № 24 «О состоянии миграционных процессов и создании межведомственной рабочей группы по противодействию незаконной миграции и нелегальной трудовой деятельности иностранных граждан и лиц без гражданства на территории муниципального образования Курганинский район».

5. Отделу информатизации администрации муниципального образования Курганинский район (Спесивцев Д.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования

Курганинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Курганинский район



А.Н. Ворушилин

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район

от 14.07.2020 № 403

СОСТАВ

**межведомственной рабочей группы по профилактике правонарушений в
сфере миграции на территории муниципального образования
Курганинский район**

Заместитель главы муниципального образования Курганинский район,
управляющий делами - председатель рабочей группы;

заместитель главы муниципального образования Курганинский район,
начальник управления сельского хозяйства и перерабатывающей
промышленности - заместитель председателя рабочей группы;

начальник отдела по развитию малых форм хозяйствования управления
сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности администрации
муниципального образования Курганинский район - секретарь рабочей группы;

ведущий специалист администрации муниципального образования
Курганинский район - секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:

помощник главы муниципального образования Курганинский район
по взаимодействию с правоохранительными органами - секретарь
антитеррористической комиссии в муниципальном образовании Курганинский
район;

глава Курганинского городского поселения (по согласованию);

глава Безводного сельского поселения (по согласованию);

глава Воздвиженского сельского поселения (по согласованию);

глава Константиновского сельского поселения (по согласованию);

глава Михайловского сельского поселения (по согласованию);

глава Новоалексеевского сельского поселения (по согласованию);

глава Октябрьского сельского поселения (по согласованию);

глава Петропавловского сельского поселения (по согласованию);

глава Родниковского сельского поселения (по согласованию);

глава Темиргоевского сельского поселения (по согласованию);

атаман Курганинского районного казачьего общества (по согласованию);

начальник отдела по связям с общественностью администрации муниципального образования Курганинский район;

начальник отдела экономического развития и потребительской сферы администрации муниципального образования Курганинский район;

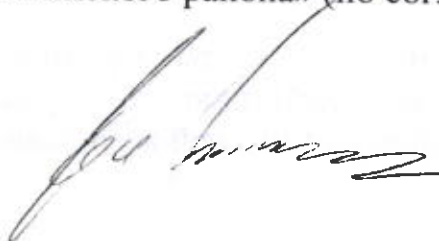
начальник отдела по вопросам миграции отдела МВД России по Курганинскому району (по согласованию);

начальник отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних отдела МВД России по Курганинскому району (по согласованию);

начальник межрайонной инспекции ФНС России №18 по Краснодарскому краю (по согласованию);

руководитель государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр занятости населения Курганинского района» (по согласованию).

Заместитель главы муниципального образования Курганинский район, управляющий делами



Д.В. Шунин

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район

от 14.07.2020 № 403

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе
по профилактике правонарушений в сфере миграции на территории
муниципального образования Курганинский район

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по профилактике правонарушений в сфере миграции на территории муниципального образования Курганинский район (далее – МРГ) является координационным органом при администрации муниципального образования Курганинский район, обеспечивающим взаимодействие территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов, общественных объединений по профилактике правонарушений в сфере миграции на территории муниципального образования.

1.2. МРГ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Краснодарского края, постановлениями и распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края, правовыми актами главы муниципального образования Курганинский район, а также настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции, права и организацию деятельности МРГ по координации проводимых мероприятий по профилактике правонарушений в сфере миграции.

2. Основные задачи, функции и права МРГ

2.1. Основными задачами МРГ являются:

обмен информацией между органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, хозяйствующими субъектами, общественными объединениями по реализации социальных, правовых и иных практических мер, направленных на профилактику правонарушений в сфере миграции, устранение причин и условий, способствующих их совершению, на территории муниципального образования;

проведение комплексного анализа миграционной ситуации и состояния профилактики правонарушений в сфере миграции на территории муниципального образования;

выработка решений и комплексных мер по профилактике правонарушений в сфере миграции, устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

организация заслушивания должностных лиц по вопросам профилактики правонарушений в сфере миграции, устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

осуществление профилактики правонарушений в сфере миграции в формах профилактического воздействия, предусмотренных Федеральным законом от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

2.2. МРГ с целью выполнения поставленных перед нею задач осуществляет следующие функции:

рассматривает в пределах своей компетенции вопросы по профилактике правонарушений в сфере миграции;

осуществляет анализ миграционной ситуации и состояния профилактики правонарушений в сфере миграции на территории муниципального образования;

заслушивает должностных лиц органов местного самоуправления, а также должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по вопросам, отнесенным к ведению МРГ;

принимает меры по укреплению взаимодействия и сотрудничества органов местного самоуправления и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти с населением, организациями, средствами массовой информации;

организует совещания, рабочие встречи по вопросам профилактики правонарушений в сфере миграции;

организует сбор и обработку поступившей информации от представителей общественности, юридических лиц о возможных нарушениях миграционного законодательства с целью дальнейшего направления полученной информации в территориальный орган внутренних дел;

участвует в рамках установленной компетенции в проведении рейдовых мероприятий по вопросам противодействию незаконной миграции, организуемых органами внутренних дел (по вопросам правового просвещения и правового информирования, социальной адаптации);

осуществляет другие функции, вытекающие из задач МРГ.

2.3. МРГ в пределах своей компетенции имеет право:

запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений информацию и материалы, необходимые для работы МРГ;

привлекать для участия в своей работе представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений;
приглашать к участию в работе МРГ представителей судебных органов.

3. Состав МРГ

3.1. МРГ образуется в составе председателя, заместителей председателя, секретаря МРГ и ее членов.

3.2. Состав МРГ утверждается постановлением (распоряжением) администрации муниципального образования.

3.3. Председателем МРГ является глава муниципального образования либо заместитель (первый заместитель) главы муниципального образования, курирующий данное направление деятельности в администрации муниципального образования.

4. Организация работы МРГ

4.1. МРГ осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании МРГ и утверждаемым ее председателем.

4.2. Основной формой работы МРГ являются заседания, проводимые не реже 1 раза в квартал.

4.3. Заседания МРГ проводит ее председатель или по его поручению один из заместителей председателя.

4.4. Заседание МРГ считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

4.5. Председатель МРГ определяет состав рабочих групп.

4.6. В случае отсутствия члена МРГ на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.7. Подготовка материалов к заседанию МРГ осуществляется членами МРГ, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания МРГ. Материалы должны быть представлены в МРГ не позднее чем за 5 дней до даты проведения заседания МРГ.

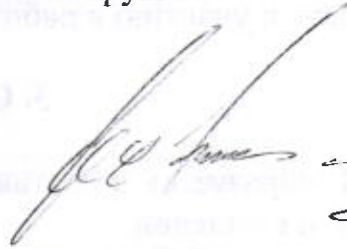
4.8. Решения МРГ принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов МРГ. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании МРГ.

4.9. Решения МРГ оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем МРГ или его заместителем, председательствующим на заседании МРГ.

4.10. Решения МРГ, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, доводятся до всех заинтересованных ведомств муниципального образования.

4.11. Организационное обеспечение деятельности МРГ осуществляет ведущий специалист администрации муниципального образования Курганинский район — секретарь рабочей группы.

Заместитель главы муниципального образования Курганинский район, управляющий делами



Д.В. Шунин

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район

от 14.07.2020 № 413

ПОРЯДОК

организации деятельности межведомственной рейдовой группы по профилактике правонарушений в сфере миграции на территории муниципального образования Курганинский район

1. Порядок организации деятельности рейдовой группы по профилактике правонарушений в сфере миграции на территории муниципального образования Курганинский район (далее - порядок) разработан в целях повышения эффективности профилактики правонарушений в сфере миграции на территории муниципального образования Курганинский район.

2. Понятия, используемые в порядке:

рейдовое мероприятие - комплекс действий, осуществляемых в установленный промежуток времени, направленных на выявление фактов нарушения миграционного законодательства, нелегальной трудовой деятельности.

Рейдовые мероприятия проводятся сотрудниками отдела МВД России по Курганинскому району совместно с органами местного самоуправления Курганинского района, казачеством, народными дружинниками, органами территориального общественного самоуправления;

рейдовая группа - группа лиц, привлеченных к участию в мероприятиях по выявлению фактов нарушения миграционного законодательства (далее - рейдовая группа);

рабочая группа по профилактике правонарушений в сфере миграции на территории муниципального образования Курганинский район — постоянно действующий коллегиальный орган при администрации муниципального образования Курганинский район, осуществляющий координацию мероприятий в части профилактики правонарушений в сфере миграции (далее - рабочая группа).

3. В соответствии с утвержденным положением рабочая группа в муниципальном образовании Курганинский район принимает меры по реализации настоящего порядка на территории муниципального образования Курганинский район.

Взаимодействие отдела министерства внутренних дел России по Курганинскому району и администрации муниципального образования Курганинский район осуществляется в рамках действующего законодательства.

4. Для организации рейдовых мероприятий на территории муниципального образования Курганинский район, начальник отдела МВД России по Курганинскому району не позднее 10-го числа каждого месяца, направляет в администрацию муниципального образования Курганинский район запрос (план-задание) на обеспечение участия граждан в рейдовых мероприятиях по профилактике правонарушений в сфере миграции на следующий месяц. В запросе указываются даты, время и места проведения рейдовых мероприятий, необходимое количество выделяемых участников рейдовой группы.

На основании указанных сведений рабочая группа формирует график участия членов рейдовой группы в рейдовых мероприятиях на следующий месяц, который утверждается руководителем рабочей группы.

Утвержденный график (с указанием Ф.И.О. и номеров мобильных телефонов участников рейдовой группы в привязке к местам проведения рейдовых мероприятий) направляется в адрес начальника отдела МВД России по Курганинскому району до 20-го числа каждого месяца.

По совместному решению рабочей группы и органа внутренних дел могут предусматриваться рейдовые мероприятия в усиленном режиме: увеличение количества рейдовых групп, числа охваченных населенных пунктов, продление времени и т.п.

Принципы формирования рейдовой группы:

число участников одной рейдовой группы: 4 чел. (один сотрудник полиции и 3 представителей из числа муниципальных служащих, народных дружин, либо народных дружинников из числа членов Курганинского районного казачьего общества, органов территориального общественного самоуправления);

старший рейдовой группы - сотрудник полиции;

обязательным является наличие транспортного средства для мобильного передвижения рейдовой группы (выделяется при наличии заявки отдела МВД России по Курганинскому району).

Секретарь рабочей группы по итогам проведения рейдовых мероприятий направляет соответствующую информацию в правоохранительные и иные заинтересованные органы для принятия соответствующих мер и проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений миграционного и трудового законодательства.

Заседания рабочей группы проводятся ежеквартально. На заседаниях рассматривается результативность проведения рейдовых мероприятий, обсуждаются проблемные вопросы, возникшие во время проведения рейдовых мероприятий, вырабатываются меры по повышению эффективности дальнейшей работы в сфере профилактики правонарушений в сфере миграции.

Заседания рабочей группы проводятся в соответствии с положением, только при наличии кворума. Решения, принятые на заседании, должны быть оформлены протоколом.

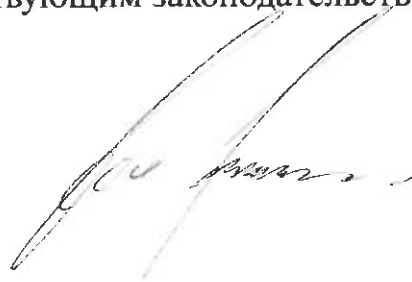
5. Организация деятельности сотрудников отдела МВД России по Курганинскому району при осуществлении рейдовых мероприятий определяется соответствующей Инструкцией ГУ МВД России по Краснодарскому краю.

6. Отдел МВД России по Курганинскому району ежемесячно направляет руководителю рабочей группы аналитическую справку о проделанной работе отдела по вопросам миграции, сведения о миграционной обстановке на территории муниципального образования Курганинский район, о количестве составленных административных протоколов за нарушение миграционного законодательства.

7. Контроль за реализацией настоящего порядка на муниципальном уровне осуществляют в пределах установленной законом компетенции начальник отдела МВД России по Курганинскому району и глава муниципального образования Курганинский район.

8. Изменения и дополнения в настоящий порядок вносятся постановлением администрации муниципального образования Курганинский район в порядке, установленном действующим законодательством.

Заместитель главы муниципального
образования Курганинский район,
управляющий делами



Д.В. Шунин