



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУРГАНИНСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.05.2019

№ 458

г. Курганинск

**О подготовке жилищно-коммунального комплекса
и объектов социальной сферы муниципального образования
Курганинский район к осенне-зимнему периоду
2019-2020 годов**

В соответствии с федеральными законами от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», от 26 марта 2003 года № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», от 31 марта 1999 года № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы муниципального образования Курганинский район к устойчивой работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Курганинского района к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов (приложение № 2).

3. Предложить главам Курганинского городского и сельских поселений:

1) образовать и возглавить постоянно действующие комиссии для координации хода подготовки жилищного фонда, инженерной инфраструктуры и объектов социальной сферы на территории поселений к осенне-зимнему периоду 2019-2020 годов и организовать их работу;

2) всесторонне проанализировать итоги работы жилищно-коммунального комплекса в осенне-зимний период 2018-2019 годов;

3) разработать и утвердить до 15 мая 2019 года комплексные планы по подготовке к зимнему периоду 2019-2020 годов с завершением всех работ, включая капитальный ремонт муниципального жилищного фонда и проведение пробных топок, до 1 октября 2019 года;

4) обеспечить своевременную и в полном объеме оплату коммунальных услуг, предоставляемых муниципальным организациям бюджетной сферы,

а также предусмотренный планами ремонт общего имущества в многоквартирных домах муниципального жилищного фонда;

5) обеспечить подготовку к отопительному периоду жилых домов, имеющих внутридомовые системы центрального отопления, с оформлением до 1 сентября 2019 года в установленном порядке актов готовности жилых домов к осенне-зимнему периоду 2019-2020 годов;

6) принять меры к своевременному и полному финансированию работ по подготовке к осенне-зимнему периоду подведомственных муниципальных объектов;

7) на предприятиях жизнеобеспечения провести инвентаризацию аварийного запаса материально-технических ресурсов для локализации и ликвидации последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций и принять необходимые меры по его восполнению;

8) организовать подготовку аварийных служб, аварийных бригад, специальной техники для ликвидации чрезвычайных ситуаций на объектах жизнеобеспечения;

9) предусмотреть финансовые средства на оплату топливно-энергетических ресурсов, потребляемых муниципальными бюджетными организациями;

10) обеспечить создание нормативного эксплуатационного запаса топлива (твердого и жидкого) для источников тепловой энергии в соответствии с действующими нормативами: твердое топливо на 45 дней, жидкое на 30 дней;

11) откорректировать планы взаимодействия жилищного фонда, газовых, водо-, тепло-, энергетических и других коммунальных объектов, независимо от форм собственности, на случай внезапного отключения подачи электроэнергии, газа, тепла, воды, а также для оперативной локализации и уменьшения ущерба, в случае возникновения стихийных бедствий;

12) предоставить в межведомственную комиссию по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов до 1 июня 2019 года данные о потребности в твердом и жидком топливе на отопительный сезон 2019-2020 годов, а также до 10 сентября 2019 года – сведения о создании запасов топлива на осенне-зимний период, включая обеспеченность населения;

13) организовать подготовку дорожной и специальной техники по уборке и расчистке снега, создание необходимых запасов песко-соляной смеси для посыпки дорог местного значения и тротуаров;

14) предусмотреть финансовые средства (при возможности их выделения) с целью подготовки к отопительному сезону для приобретения резервных автономных источников питания электроэнергии на муниципальные коммунальные объекты;

15) обеспечить до 25 сентября 2019 года проверку исправности, комплектности и готовности к работе автономных электростанций, состоящих на балансе муниципальных организаций, а также создание для них запасов

горюче-смазочных материалов и укомплектовать персоналом для их эксплуатации;

16) обеспечить своевременное пополнение запасов резервного топлива в необходимых объемах и требуемого качества организациями, оказывающими коммунальные услуги населению;

17) ежемесячно 25 числа каждого месяца в период июнь-ноябрь обеспечить предоставление сведений о подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях по форме статистической отчетности «Форма № 1-ЖКХ (зима)»;

18) обеспечить замену муниципальных центральных сетей тепло- и водоснабжения не менее 5% в год от их общей протяженности;

19) организовать разъяснительную работу среди населения о необходимости установки приборов учета расходов воды и энергоресурсов, по утеплению оконных, дверных проемов в квартирах, входных дверей в подъездах в целях энергосбережения согласно требованиям, установленным Федеральным законом от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

20) во взаимодействии с ресурсоснабжающими организациями, организациями коммунального комплекса, потребителями и исполнителями коммунальных услуг обеспечить выполнение требований, установленных Федеральным законом от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными федеральными и краевыми правовыми актами в области энергосбережения;

21) предоставить до 1 октября 2019 года в районную межведомственную комиссию паспорта готовности поселений к работе осенне-зимний период 2019-2020 годов по форме согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

22) обеспечить выполнение критериев готовности поселений к осенне-зимнему периоду 2019-2020 годов согласно Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103;

23) предоставить к 25 сентября 2019 года в районную межведомственную комиссию информацию о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим постановлением, для обобщения и последующего информирования главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

4. Управлению образования администрации муниципального образования Курганинский район (Романова), отделу культуры администрации муниципального образования Курганинский район (Швайко), отделу по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Курганинский район (Еремин), а также предложить управлению социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Курганинском районе (Поздняков) и государственному бюджетному

учреждению здравоохранения «Курганинская центральная районная больница» (Накиб):

1) обеспечить устранение замечаний Северо-Кавказского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в рамках подготовки систем жизнеобеспечения Краснодарского края на 2019 год;

2) принять меры к своевременному и полному финансированию работ по подготовке к осенне-зимнему периоду объектов образования, культуры, здравоохранения, социальной защиты, физической культуры и спорта;

3) разработать планы мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов и предоставить до 15 мая в районную межведомственную комиссию.

5. Предложить филиалу № 7 акционерного общества «Газпром газораспределение Краснодар» (Белов):

1) обеспечить бесперебойное и безаварийное газоснабжение объектов социальной сферы и жилищного фонда;

2) активизировать работу по заключению договоров с обслуживающими организациями и собственниками жилых помещений многоквартирных домов и индивидуальных жилых домов на техническое обслуживание и аварийно-диспетчерское обслуживание внутридомового газового оборудования.

6. Предложить муниципальному унитарному предприятию «Благоустройство» (Остриков), обществу с ограниченной ответственностью «Производственно-коммерческая фирма «Дорожно-транспортная компания» (Сиверский), Курганинского района электрических сетей филиала публичного акционерного общества «Кубаньэнерго» «Лабинские электрические сети» (Середа), филиалу акционерного общества «НЭСК- электросети «Курганинскэлектросеть» (Парахин), муниципальному унитарному предприятию муниципального образования Курганинский район «Курганинсктеплоэнерго» (Дубова), филиалу № 7 акционерного общества «Газпром газораспределение Краснодар» (Белов):

1) разработать до 15 мая 2019 года и предоставить в межведомственную комиссию по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы Курганинского района к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов планы мероприятий по подготовке к отопительному сезону и организовать выполнение мероприятий, предусмотренных этими планами;

2) организовать подготовку теплоэнергетических, электротехнических, газоснабжающих объектов, дорожной и специальной техники к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов.

7. Муниципальному заказчику - отделу культуры администрации муниципального образования Курганинский район организовать проведение торгов по закупкам твердого топлива согласно потребности и заявок, поданных учреждениями, до 1 июля 2019 года.

8. Начальнику отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Курганинский район Г.Б. Кошелеву разработать план работы межведомственной комиссии по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы муниципального образования Курганинский район к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов.

9. Отделу информатизации администрации муниципального образования Курганинский район (Спесивцев) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Курганинский район.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Курганинский район В.Н. Григоренко.

11. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Курганинский район



А.Н. Ворушилин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Курганинский район
от 18.05.2019 № 458

СОСТАВ

межведомственной комиссии по координации хода подготовки
жилищно-коммунального комплекса и социальной сферы района
к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов

Ворушилин
Андрей Николаевич

- глава муниципального
образования Курганинский район,
председатель комиссии;

Григоренко
Василий Николаевич

- заместитель главы муниципального
образования Курганинский район,
заместитель председателя комиссии;

Кошелев
Геннадий Борисович

- начальник отдела жилищно-
коммунального хозяйства, транспорта и
связи администрации муниципального
образования Курганинский район,
секретарь комиссии.

Белов
Александр Александрович

Члены комиссии:
- директор филиала № 7 акционерного
общества «Газпром газораспределение
Краснодар»
(по согласованию);

Дубова
Елена Валентиновна

- директор муниципального унитарного
предприятия муниципального
образования Курганинский район
«Курганинсктеплоэнерго»
(по согласованию);

Накиб
Татьяна Викторовна

- главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Курганинская центральная районная больница» (по согласованию);

Панков
Борис Васильевич

- заместитель главы муниципального образования Курганинский район;

Парахин
Евгений Анатольевич

- директор филиала акционерного общества «НЭСК- электросети «Курганинскэлектросеть» (по согласованию);

Поздняков
Андрей Алексеевич

- руководитель управления социальной защиты населения Министерства труда и социального развития Краснодарского края в Курганинском районе (по согласованию);

Романова
Марина Эльдаровна

- начальник управления образования администрации муниципального образования Курганинский район;

Середа
Семен Юрьевич

- директор Курганинского района электрических сетей филиала публичного акционерного общества «Кубаньэнерго» «Лабинские электрические сети» (по согласованию);

Швайко
Александр Александрович

- начальник отдела культуры администрации муниципального образования Курганинский район.

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Курганинский район



Г.Б. Кошелев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Курганинский район

от 08.05.2019 № 45Р

ПОЛОЖЕНИЕ

**о межведомственной комиссии по координации хода
подготовки жилищно-коммунального комплекса
и социальной сферы муниципального образования**

Курганинский район к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов

1. Общие положения

1.1 Межведомственная комиссия по координации хода подготовки жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы муниципального образования Курганинский район к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов (далее-Комиссия) создается в целях организации взаимодействия по вопросам подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы района в осенне-зимний период 2019-2020 годов.

1.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Курганинский район.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями, распоряжениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края и постановлениями Законодательного Собрания Краснодарского края, а также настоящим Положением.

2. Права Комиссии

2.1. Комиссия подводит итоги работы, проведенной органами местного самоуправления муниципального образования Курганинский район по выполнению решений Комиссии.

2.2. Комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право в установленном законодательном порядке:

запрашивать и получать от органов местного самоуправления муниципального образования Курганинский район, а также организаций и должностных лиц необходимую для деятельности информацию по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

заслушивать представителей органов местного самоуправления муниципального образования Курганинский район по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

3. Организация и обеспечение деятельности Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

3.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Заседаниями Комиссии руководит председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя.

Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

3.3 Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются в виде протоколов заседаний, которые подписывает председатель Комиссии или его заместитель, председательствовавший на заседании, и носят рекомендательный характер.

При равном количестве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии, при его отсутствии – заместителю председателя.


Решения Комиссии доводятся до органов местного самоуправления муниципального образования Курганинский район в течение 14 рабочих дней в виде выписки из протоколов заседаний Комиссии в целях их учета при подготовке проектов нормативных правовых актов и иных решений, связанных с подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы района в осенне-зимние периоды.

3.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным председателем Комиссии графиком.

3.5. Оповещение членов Комиссии о времени и месте проведения заседаний, а также оформление протоколов указанных заседаний осуществляется ответственным секретарем Комиссии.

3.6. В порядке подготовки заседаний все члены Комиссии представляют председателю Комиссии информацию о проделанной работе не позднее, чем за семь дней до начала заседания Комиссии.

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации муниципального образования Курганинский район

 Г.Б. Кошелев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению администрации
муниципального образования
Курганинский район
от 08.05.2019 № 438

УТВЕРЖДАЮ

(глава муниципального образования)

(подпись)

(число, месяц, год)

ПАСПОРТ

готовности муниципального образования

_____ к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов

Адрес:

Дата: « ____ » _____ 20 ____ год.

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Задание (план)	Факт	Готовность %
1	2	3	4	5	6
1	Жилищный фонд-всего	ед. тыс.м ²			
	в том числе МКД с ЦО	ед. тыс.м ²			
2	Котельные- всего	ед.			
	в том числе муниципальные	ед.			
3	Тепловые сети (в двухтрубном исполнении) - всего	км.			
	в том числе муниципальные	км.			
4	Центральные тепловые пункты – всего	ед.			
	в том числе муниципальные	ед.			
5	Газопроводы	км.			
6	Готовность к работе:				
	сети водопровода	км.			
	водопроводные насосные станции	ед.			
	водозаборные сооружения	ед./м ³ /сут			
	сети канализации	км.			
	очистные сооружения	ед./м ³ /сут			
7	Песко-соляная смесь	тонн			
8	Специальные уборочная техника	ед.			
9	Капитальный ремонт дорог и тротуаров	тыс.м ²			
10	Капитальный ремонт жилищного фонда	ед./тыс. м ² . тыс.руб.			
11	Воздушные линии 0,4-10 Кв.	км.			
12	Трансформаторные подстанции и распределительные пункты	шт.			
13	Ремонт и замена котлов	ед.			
14	Ремонт и замена тепловых сетей	км./км.			
15	Ремонт и замена водопроводных и канализационных сетей	км./км.			
16	Замена проводов и опор ВЛ	км./ шт.			
17	Ремонт силовых трансформаторов	ед.			
18	Обрезка ветвей деревьев в зоне линий электропередач	км.			
19	Укомплектованность аварийного запаса материально-технических ресурсов	%			
20	Автономные дизельные электростанции	ед.			
21	Мостовые сооружения	ед.			
22	Заготовка топлива для котельных:				
	уголь	тонн			
	жидкое топливо	тонн			
	мазут	тонн			
	печное	тонн			
	дрова	м ³			

1	2	3	4	5	6
23	Заготовка топлива населением				
	уголь	тонн			
	дрова	м ³			
24	Резервные топливные хозяйства	ед.			
	суммарная вместимость	тонн			
	заготовлено	тонн			

Председатель комиссии
органа местного самоуправления

Члены комиссии:

Примечания:

1. К паспорту готовности прилагается пояснительная записка.
2. В пункте 1 указываются многоквартирные дома на территории муниципального образования.
3. В пункте 2 указываются котельные, предназначенные для отопления жилищного фонда и объектов социальной сферы независимо от ведомственной принадлежности.
4. В пункте 22 указываются потребность на сезон и фактические запасы топлива для муниципальных отопительных котельных (ЖКХ, социальной сферы).

Начальник отдела жилищно-коммунального
хозяйства, транспорта и связи
администрации муниципального
образования Курганинский район



Г.Б. Кошелев